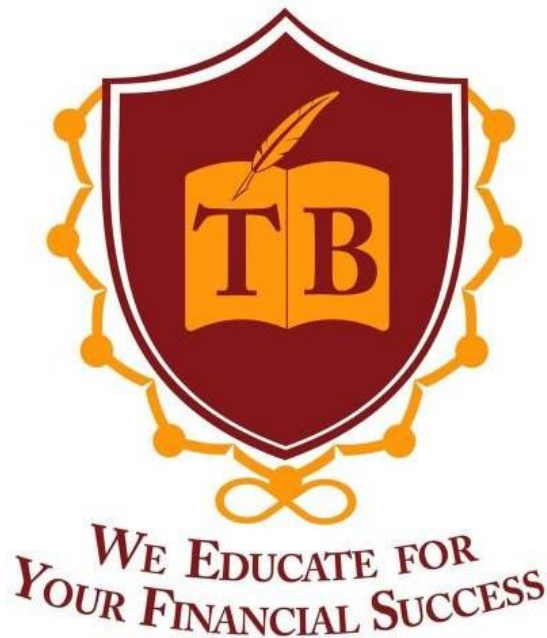


**PROSEDUR PENGISIAN (SPT) TAHUNAN WAJIB
PAJAK ORANG PRIBADI MELALUI *E-FILING* DI KANTOR
JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN/MAGANG
Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah**



Oleh :

Avilya Baysta Bheda Wea

222721018

**PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI**

2025

LEMBAR PENGESAHAN

**PROSEDUR PENGISIAN (SPT) TAHUNAN WAJIB PAJAK
ORANG PRIBADI MELALUI *E-FILING* DI KANTOR**

JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO

Oleh

Avilya Baysta Bheda Wea

222721018

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN/MAGANG

Untuk memenuhi salah satu syarat Diajukan sebagai salah satu syarat mata

kuliah Praktik kerja Lapangan/Magang

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini

Bekasi, 25 Juli 2025

Ketua Penguji

Anggota Penguji



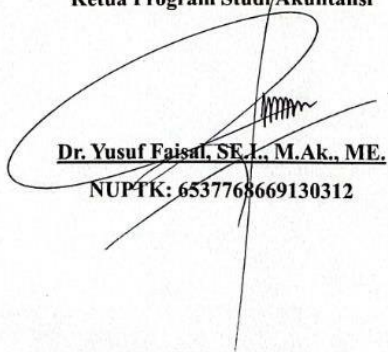
Keri Boru Hotang., SE., M.Ak

R Taufik Hidayat., SE., M.MSI

NUPTK: 5859762663230222

NUPTK: 046174768130083

Ketua Program Studi/Akuntansi



Dr. Yusuf Faisal, SE., M.Ak., ME.

NUPTK: 6537768669130312

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : **AVILYA BAYSTA BHEDA WEA**
NIM : **222721018**
Perguruan Tinggi : **SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI**
Program Studi : **S1 AKUNTANSI**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul **“PROSEDUR PENGISIAN SPT TAHUNAN WAJIB PAJAK ORANG PRIBADI MELALUI E-FILING DI KANTOR JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO”**, beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan nya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 22 Juni 2025

Yar ... aan


The stamp is yellow with a red border and contains the following text: 'SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI' at the top, 'METERAI TEMPEL' in the center, and 'BCCF94MX346777078' at the bottom.
Avilya Baysta Bheda Wea
NIM. 222721018

iii

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH
DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : **LISA PUSPITASARI**

Jabatan : **HR & CORPORATE SECRETARY**

Nama Perusahaan : **KANTOR JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul **“PROSEDUR PENGISIAN (SPT) TAHUNAN WAJIB PAJAK ORANG PRIBADI MELALUI E-FILING DI KANTOR JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO”**, beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada). Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database), dan menampilkan atau mempublikasikannya di jurnal, repository, internet atau media lain untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi, 22 Juni 2025

Yang membuat pernyataan

The image shows a blue circular official stamp of 'KANTOR JASA AKUNTAN AGUSTINUS JENEO' with a star. Overlaid on it is a yellow and red '10000' Rupiah revenue stamp from the Indonesian Ministry of Finance, with the serial number 'ADDAMX346777083'. The name 'Lisa Puspitasari' is written across the stamps.

Lisa Puspitasari

HR & Corporate Secretary

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS
PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Laporan Magang ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapat gelar akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 22 Juni 2025
Yar
METERAI
TEMPEL
B0CF9AMX346777078
Avilva Baysta Bheda Wea
NIM. 222721018



TANDA PERSETUJUAN MAGANG

Nama : Avilya Baysta Bheda Wea
NIM : 222721018
Jurusan : Akuntansi
Bidang Studi : S1 Akuntansi
Judul : Prosedur Pengisian (SPT) Tahunan Wajib Pajak Orang Pri
melalui *E-Filing* di Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jenec

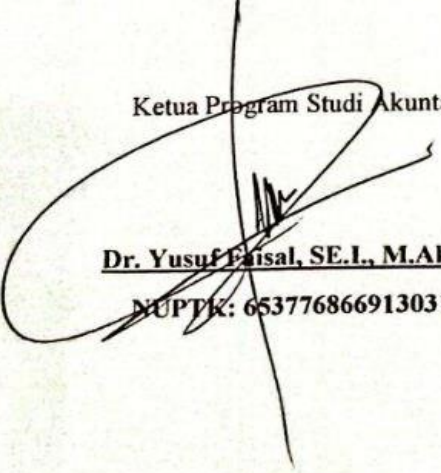
Laporan magang tersebut di atas disetujui sebagai salah satu karya ilr mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata ku pada Program Studi Akuntansi di STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 02 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi

Dosen Pembimbing


Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., M.E.

NUPTK: 6537768669130312


R. Taufik Hidayat, SE., M.MSi.

NUPTK: 046174768130083

ABSTRAK

Avilya Baysta Bheda Wea. Laporan magang Program Studi Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti berjudul “Prosedur Pengisian SPT Tahunan Wajib Pajak Orang Pribadi melalui *e-filing* di Kantor Jasa Akuntan (KJA) Agustinus Jeneo”. Tujuan dibuatnya laporan magang yaitu untuk mengetahui bagaimana prosedur pelaporan SPT Tahunan Wajib pajak orang pribadi melalui *e-filing* atau djp online. Penelitian ini dilakukan di Kantor Jasa Akuntan (KJA) Agustinus Jeneo yang merupakan perusahaan yang bergerak di bidang akuntan dan perpajakan, jenis produk yang ditawarkan yaitu layanan jasa pengisian SPT. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu study lapangan yang terdiri dari (wawancara dan observasi) dan kepustakaan. Berdasarkan hasil dan pembahasan dari penelitian ini bahwa KJA Agustinus Jeneo telah melaporkan SPT tahunan wajib pajak orang pribadi melalui e-Filing telah sesuai dengan Peraturan Direktorat Jenderal Pajak Nomor PER-1/PJ/2014. Namun, terdapat kendala pada wajib pajak yang tidak memberikan informasinya secara lengkap dan benar sehingga menghambat prosedur pelaporan SPT tahunan oleh konsultan pajak. Sehingga diharapkan konsultan pajak dapat lebih tegas dan melakukan observasi lebih dalam terhadap wajib pajak yang menggunakan jasa perpajakan

Kata Kunci: Prosedur, SPT Tahunan, Orang Pribadi, *E-Filing*

ABSTRACT

Avilya Baysta Bheda Wea. *The internship report of the Accounting Study Program, Tri Bhakti College of Economics is entitled “Procedures for Completing Annual SPT for Individual Taxpayers through e-filing at the Agustinus Jeneo Accountant Services Office (KJA)”. The purpose of making an internship report is to find out how the procedure for reporting the Annual SPT of individual taxpayers through e-filing or djp online. This research was conducted at the Agustinus Jeneo Accountant Services Office (KJA) which is a company engaged in accounting and taxation, the type of product offered is SPT filling services. The data collection technique used is a field study consisting of (interviews and observations) and literature. Based on the results and discussion of this study that KJA Agustinus Jeneo has reported the annual SPT of individual taxpayers through e-Filing in accordance with the Directorate General of Taxes Regulation Number PER-1 / PJ / 2014. However, there are obstacles to taxpayers who do not provide complete and correct information, thus hindering the annual SPT reporting procedure by tax consultants. So it is hoped that tax consultants can be more assertive and make deeper observations of taxpayers who use tax services.*

Keywords: *Procedures, Annual Tax Return, Individuals, E-Filing*

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* atas segala berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Magang yang berjudul “**Prosedur Pengisian SPT Tahunan Wajib Pajak Orang Pribadi melalui E-Filing di Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo**”.

Laporan Magang ini disusun sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah Magang di Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti.

Dalam proses penyusunan Laporan Magang ini, penulis mendapat banyak bimbingan, bantuan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* yang telah memberikan kesehatan, kekuatan, kemudahan dan kelancaran sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan Magang ini.
2. Bapak Drs. Widyatmoko, M.M., M.I.Kom. selaku Ketua STIE Tri Bhakti.
3. Bapak Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., M.E. selaku Ketua Program Studi Akuntansi
4. Bapak R. Taufik Hidayat, SE., M.MSi sekaligus dosen pembimbing laporan magang penulis selaku Ketua Penguji pada saat sidang laporan magang.
5. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Akuntansi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
6. Keluarga besar Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo, yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan magang di Kantor Jasa Akuntan dan telah memberikan bimbingan serta ilmu yang sangat bermanfaat kepada penulis selama menjalankan magang.
7. Kedua orang tua penulis dan keluarga penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan tepat waktu.
8. Kepada teman-teman seperjuangan dari Program Studi Akuntansi Angkatan tahun 2022 yang saling membantu dan menyemangati sehingga penulis dapat

menyelesaikan magang dan membuat laporan magang dengan baik.

9. Kepada sahabat masa kecil penulis Susan, Miran, Olgin dan semua pihak yang bersedia meluangkan waktunya untuk menghibur penulis sehingga laporan magang ini dapat selesai.
10. Kepada teman-teman SMK penulis Sinta, Sandra, Erlis, Maya dan semua pihak yang memberikan dukungan dan menghibur penulis sampai laporan ini selesai dengan baik dan tepat waktu.
11. Kepada teman-teman virtual penulis Kak Sitha, Falni, Kak Lisa, Okta, dan semua pihak yang telah memberikan dukungan, menyemangati penulis saat menjalankan magang dan saat membuat laporan magang, sehingga laporan ini diselesaikan dengan baik.
12. Kepada Kak Ike, Kak Clarisa, Agus, dan semua pihak yang telah menjadi penyemangat penulis dalam menjalankan magang dan menyelesaikan laporan ini dengan memberikan dukungan, dorongan, dan menghibur penulis melalui sosial media maupun live streaming sehingga laporan ini dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.
13. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa Laporan Magang ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk melengkapi tulisan ini. Semoga Laporan Magang ini bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi Kantor Jasa Akuntan Agustinus Jeneo, dan para pembaca.

Penulis



Avilya Baysta Bheda Wea

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	iii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS.....	v
TANDA PERSETUJUAN MAGANG	vi
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Magang	4
1.4 Manfaat Magang	4
1.4.1 Bagi Mahasiswa	4
1.4.2 Bagi KJA Agustinus Jeneo.....	5
1.4.3 Bagi Mahasiswa	5
1.5 Teori Relevan	5
1.5.1 Pajak.....	5
1.5.2 Prosedur	5
1.5.3 Formulir 1721-A1.....	6
1.5.4 Wajib Pajak.....	6

1.5.5 Surat Pemberitahuan (SPT).....	6
1.5.6 <i>E-Filing</i>	7
1.5.7 Pajak Penghasilan (PPh).....	8
1.6 Metode Penulisan Laporan Magang	8
1.6.1 Studi lapangan.....	8
1.6.2 Studi Kepustakaan	8
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	10
2.1 Sejarah Perusahaan	10
2.2 Struktur Organisasi	12
2.3 Kegiatan Perusahaan	13
BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN	16
3.1 Penempatan dan Jadwal Magang	16
3.1.1 Penempatan Magang	16
3.1.2 Jadwal Magang	16
3.2 Uraian Deskripsi Tugas	18
3.3 Pembahasan dan Temuan Masalah	21
BAB IV PENUTUP	30
4.1 Kesimpulan	30
4.2 Saran	30
DAFTAR PUSTAKA.....	31
LAMPIRAN.....	32
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	44

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Jadwal Operasional Kerja.....	17
Tabel 3. 2 Daftar Hari Libur & Izin	17
Tabel 3. 3 Agenda Kegiatan	19

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Kantor Jasa Akuntan	10
Gambar 2. 2 Alamat Kantor Jasa Akuntan	12
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Kantor Jasa Akuntan	13
Gambar 3. 1 Login di ke DjP Online.....	21
Gambar 3. 2 Laporan dan masuk ke e-filing.....	22
Gambar 3. 3 Buat SPT	22
Gambar 3. 4 Pertanyaan Panduan	23
Gambar 3. 5 Data Tahun Pajak.....	23
Gambar 3. 6 Bukti Potong (Formulir 1721-A1)	24
Gambar 3. 7 Jawab Pertanyaan Panduan	25
Gambar 3. 8 Jawab Pertanyaan Panduan	25
Gambar 3. 9 Daftar Harta dan Kewajiban.....	26
Gambar 3. 10 Pernyataan	26
Gambar 3. 11 Kirim SPT.....	27
Gambar 3. 12 Bukti Penerimaan Elektronik	27
Gambar 3. 13 Formulir 1770 SS	28