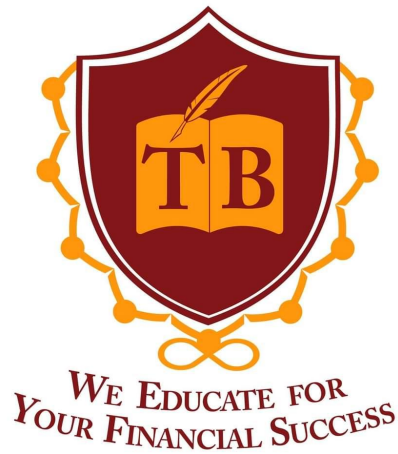


**PROSEDUR PENGENDALIAN PENGINPUTAN PENGELUARAN KAS
PADA APLIKASI ACCURATE DI PT. DUA PUTRA PERKASA**

LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah Magang



Oleh

Destiya Nurmala Putri

222721029

**PROGRAM STUDI SARJANA AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI**

BEKASI

2025

LEMBAR PENGESAHAN
PROSEDUR PENGENDALIAN PENGINPUTAN PENGELUARAN KAS
PADA APLIKASI ACCURATE DI PT. DUA PUTRA PERKASA

Oleh
Destiya Nurmala Putri
222721029

LAPORAN MAGANG

Untuk memenuhi salah satu syarat Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata
Kuliah Magang
Telah disetujui oleh tim penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini

Bekasi, 01 Agustus 2025

Ketua Penguji



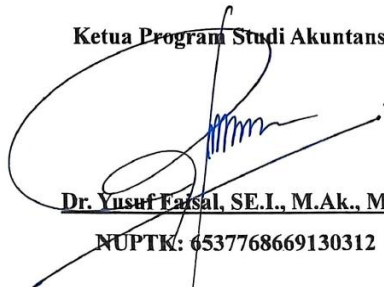
R. Taufik Hidayat S.E., M.M.Si
NUPTK: 0461747648130083

Anggota Penguji



Edi Sihotang., Ak., MBA., CPA
NUPTK: 5859742643130062

Ketua Program Studi Akuntansi



Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME.
NUPTK: 6537768669130312

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS
PROGRAM STUDI S.1 AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Karya tulis saya, berupa Laporan Magang ini, adalah asli
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan laporan magang sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan alam naskah dengan dsebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanski lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 26 Juni 2025

Yang membuat pernyataan


The stamp is a vertical rectangular revenue stamp from the Indonesian government. It features a Garuda emblem at the top, the number '10000' in large digits, and the text 'REPUBLIK INDONESIA' and 'METERAL TEMPEL'. A signature is written over the stamp.

Destiya Nurmala Putri



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

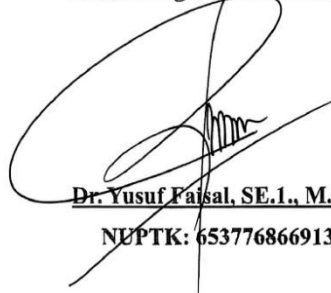
Nama : Destiya Nurmala Putri
NIM : 222721029
Jurusan : Akuntansi
Bidang Studi : SI Akuntansi
Judul Laporan Magang : Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas
Pada Aplikasi Accurate Di PT. Dua Putra Perkasa

Laporan Magang tersebut di atas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah Magang pada Program Studi Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 20 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi



Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME.
NUPTK: 6537768669130312

Dosen Pembimbing



Edi Sihotang, Ak., MBA., CPA
NUPTK: 5859742643130062

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : **DESTIYA NURMALA PUTRI**
NIM : **222721029**
Perguruan Tinggi : **SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI**
Program Studi : **AKUNTANSI**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "**Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas Pada Aplikasi Accurate Di PT. Dua Putra Perkasa**", beserta perangkat yang diperlukan.

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan nya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 14 Juni 2025
Yang membuat pernyataan



Destiya Nurmala Putri
222721029

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : **ADI MOHAMAD RAMDAN**
Jabatan : **SPV. FINANCE AND ACCOUNTING**
Nama Perusahaan : **PT. DUA PUTRA PERKASA**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "**Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas Pada Aplikasi Accurate Di PT. Dua Putra Perkasa**", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada). Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau formatkan, mengelolanya dalam pangkalan data (database), dan menampilkan atau mempublikasikannya di jurnal, repository, internet atau media lain untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi, 14 Juni 2025
Yang membuat pernyataan



Adi Mohamad Ramdan
SPV. Finance & Accounting

ABSTRAK

Laporan Magang ini bertujuan untuk mengetahui prosedur pengendalian penginputan pengeluaran kas pada aplikasi accurate di PT. Dua Putra Perkasa, menganalisis dan mengetahui kendala yang terjadi dalam proses pengendalian penginputan pengeluaran kas serta solusinya. Sumber data dalam Laporan Magang ini adalah *company profile*, dokumen, data, dan informasi dari karyawan PT. Dua Putra Perkasa. Metode yang digunakan dalam membuat Laporan Magang ini adalah wawancara dan observasi. Dari hasil Laporan Magang ini diketahui bahwa pengeluaran kas merupakan aktivitas krusial yang memerlukan pengawasan ketat untuk mencegah terjadinya penyalahgunaan dan memastikan kepatuhan terhadap prosedur keuangan dan penggunaan sistem akuntansi seperti accurate dapat memudahkan dalam proses pencatatan, pelacakan, serta verifikasi setiap transaksi pengeluaran kas. Serta kendala dalam pengendalian pengeluaran kas, yaitu Pengelolaan arsip dan pengelolaan Voucher pengeluaran kas yang buruk menyebabkan voucher pengeluaran kas yang diperlukan sering tidak tersedia atau sulit ditemukan saat akan dibutuhkan dan masalah teknis seperti *error* yang sering terjadi saat sistem berjalan. Diperlukan sistem arsip digital yang terorganisir dan terintegritasi dengan baik perlu adanya peningkatan koordinasi antar departemen perbaikan sistem terhadap perangkat lunak.

Kata kunci : Pengendalian, Pengeluaran kas, Prosedur, Kendala, Solusi

ABSTRACT

This Internship Report aims to understand the procedures for controlling cash disbursement input in the Accurate application at PT. Dua Putra Perkasa, analyze and identify the obstacles that occur in the process of controlling cash disbursement input, and their solutions. The data sources in this Internship Report are the company profile, documents, data, and information from the employees of PT. Dua Putra Perkasa. The methods used in creating this Internship Report are interviews and observations. From the results of this Internship Report, it is known that cash disbursement is a crucial activity that requires strict supervision to prevent misuse and ensure compliance with financial procedures. The use of accounting systems like Accurate can facilitate the recording, tracking, and verification of each cash disbursement transaction. Additionally, there are challenges in controlling cash disbursement, such as poor archive management and cash disbursement voucher management, which often leads to the necessary vouchers being unavailable or difficult to find when needed, as well as technical issues like frequent errors occurring during system operation. An organized and well-integrated digital archiving system is needed, along with improved coordination between departments and system enhancements for the software.

Keywords: Control, Cash Disbursement, Procedure, Constraints, Solutions

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas kehadiran Allah Subhanahu Wa Ta'ala atas segala berkat dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Magang yang berjudul "Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas Pada Aplikasi Accurate Di PT. Dua Putra Perkasa".

Laporan Magang ini disusun sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah Magang di Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti.

Dalam proses penyusunan Laporan Magang ini, penulis mendapat banyak bimbingan, bantuan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah Subhanahu Wa Ta'ala yang telah memberikan kesehatan dan kelancaran sehingga penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik
2. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M.lkom selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti
3. Bapak Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., BrâE. Selaku Ketua Program Studi Sarjana Akuntansi STIE Tri Bhakti
4. Bapak Edi Sihotang., Ak., N'IBA., CPA Selaku dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktu dalam memberikan ilmu, saran-saran, dan memotivasi penulis agar dapat menyelesaikan Laporan Magang dengan tepat waktu.
5. Seluruh dosen serta civitas academica STIE Tri Bhakti yang telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman.
6. Ibu Lisnawati selaku Human Resource Development (HRD) PT. Dua Puffa Perkasa yang telah memberikan penulis kesempatan untuk melaksanakan kegiatan praktik kerja lapangan.
7. Bapak Adi Mohamad Ramdan selaku Spv. Accounting and Finance PT. Dua putra Perkasa yang telah memberikan bimbingan, saran, dan masukan.
8. Keluarga besar PT. Dua Putra Perkasa yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, terima kasih atas ilmu dan kesempatan yang diberikan kepada penulis
9. Kedua orang tua yang telah memberikan doa dan dukungan baik secara moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan tepat waktu

Penulis menyadari bahwa Laporan Magang ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk melengkapi tulisan ini.

Semoga Laporan Magang ini bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi PT. Dua Putra Perkasa, dan para pembaca.

Bekasi, 26 Juni 2025
Yang membuat pernyataan

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'D' followed by 'N' and 'P' with a dot at the end.

Destiya Nurmala Putri

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS	ii
TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG	iii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK	iv
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah	2
1.3. Tujuan Magang	2
1.4. Manfaat Magang	3
1.5. Teori Relevan	4
1.5.1. Prosedur	4
1.5.2. Pengendalian	4
1.5.3. Pengeluaran Kas	4
1.5.4. Sistem Informasi Akuntansi	4
1.6. Metode Pengumpulan Data	5
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	6
2.1. Sejarah Perusahaan	6
2.2. Struktur Organisasi	7
2.3. Kegiatan Perusahaan	9
BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN	12
3.1. Penempatan dan Jadwal Magang	12
3.1.1. Penempatan Magang	12
3.1.2. Jadwal Magang	12
3.2. Uraian Deskripsi Tugas	14
3.3. Pembahasan	14

3.3.1. Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas pada Aplikasi Accurate di PT. Dua Putra Perkasa	14
3.3.2. Kendala Prosedur Pengendalian Penginputan Pengeluaran Kas pada Aplikasi Accurate di PT. Dua Putra Perkasa	18
BAB IV PENUTUP	20
4.1. Simpulan	20
4.2. Saran – Saran	21
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN	23

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Jam Operasional Kerja	13
Tabel 3. 2 Daftar Hari Libur Nasional	13

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT. Dua Putra Perkasa	6
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi PT. DPP	8
Gambar 2. 3 Produk Wagyu Beef.....	10
Gambar 2. 4 Produk Ikan Kaci – Kaci	10
Gambar 2. 5 Produk Sosis Kingfish	10
Gambar 2. 6 Produk Poultry (ayam)	11
Gambar 2. 7 Armada Kapal	11
Gambar 2. 8 Tambak Budidaya Udang	11
Gambar 3. 1 Data Excel Pengeluaran kas	14
Gambar 3. 2 Data Excel Pengeluaran kas	15
Gambar 3. 3 Data Accurate Pengeluaran kas	15
Gambar 3. 4 Data Accurate Pengeluaran kas	15
Gambar 3. 5 Flowchart Prosedur Penginputan Peneluaran Kas	18

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Pengantar Magang	24
Lampiran 2: Surat Keterangan Magang	25
Lampiran 3: Daftar Kegiatan	26
Lampiran 4: Penilaian Pelaksana Program Magang Dunia Usaha	28
Lampiran 5: Dokumentasi Magang	30
Lampiran 6: Kartu Konsultasi Magang	31
Lampiran 7: Formulir Saran dan Perbaikan	33
Lampiran 8: Sertifikat Magang	34
Lampiran 9: Daftar Riwayat Hidup	35