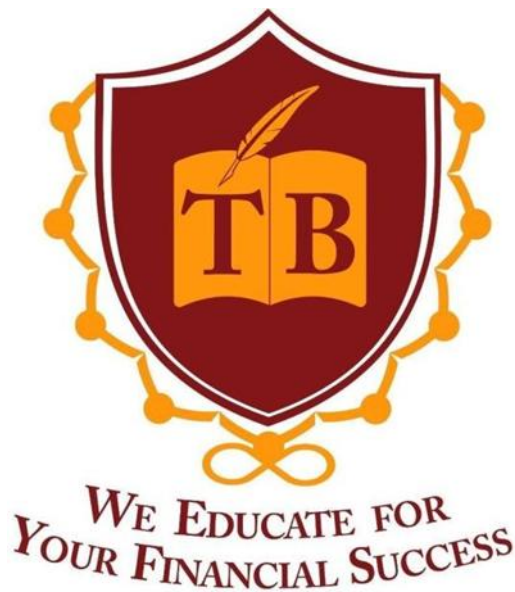


**PROSEDUR PENGINPUTAN AKUN KAS DAN PIUTANG PADA
KERTAS KERJA PEMERIKSAAN AUDIT DI KAP FNS**

LAPORAN MAGANG

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Oleh :

FLORENCE NIGHTINGALE

222721040

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI

BEKASI

2025

**PROSEDUR PENGINPUTAN AKUN KAS DAN PIUTANG PADA
KERTAS KERJA PEMERIKSAAN AUDIT DI KAP FNS**

Oleh :

Florence Nightingale

222721040

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal

Bekasi, 26 Juli 2025

Ketua Penguji



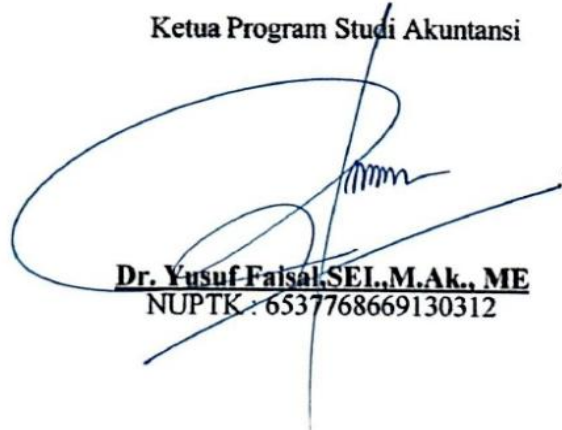
Dr. Ramses Pakpahan, SE., Ak., M.Ak., CA
NUPTK : 5550754655130103

Anggota Penguji



Nico Alexander, SE. M.Ak
NUPTK : 2437769670130333

Ketua Program Studi Akuntansi



Dr. Yusuf Faisal, SE., M.Ak., ME
NUPTK : 6537768669130312



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

Nama : Florence Nightingale
NIM : 222721040
Jurusan : Akuntansi
Bidang Studi : S1 Akuntansi
Judul Laporan : Prosedur Penginputan atas Akun Kas dan Piutang pada Kertas Kerja Pemeriksaan di KAP FNS

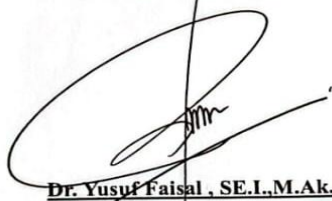
Laporan di atas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Akuntansi pada Jurusan Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 20 Juni 2025

Mengetahui

Ketua Program Studi Akuntansi

Dosen Pembimbing



Dr. Yusuf Faisal, SE.I.,M.Ak.,M.E
NUPTK: 6537768669130312



Nico Alexander, SE.M.Ak
NUPTK: 2437769670130333

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN MAGANG PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Magang ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi, di STIE Tri bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang dituliskan dan dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 20 Juni 2025



Florence Nightingale

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : **FLORENCE NIGHTINGALE**

NIM : **222721040**

Perguruan Tinggi : **STIE TRI BHAKTI**

Program Studi : **AKUNTANSI**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "**PROSEDUR PENGINPUTAN AKUN KAS DAN PIUTANG PADA KERTAS KERJA PEMERIKSAAN AUDIT DI KAP FNS**", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan nya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 28 Mei 2025

Yang membuat pernyataan



Florence Nightingale

222721040

ABSTRAK

Florence Nightingale. Laporan magang ini disusun sebagai bagian dari Program Studi Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti, dengan fokus pada "Prosedur Penginputan Akun Kas dan Piutang Pada Kertas Kerja Pemeriksaan Audit di KAP FNS". Tujuan utama dari penulisan laporan ini adalah untuk memahami secara mendalam bagaimana proses penginputan data akun kas dan piutang dilakukan dalam kertas kerja pemeriksaan audit. Penelitian ini dilaksanakan di KAP FNS, sebuah kantor akuntan publik yang bergerak di bidang pengauditan dan menawarkan berbagai layanan profesional. Untuk mengumpulkan data yang relevan, penelitian ini menggunakan kombinasi teknik studi lapangan, melalui observasi langsung dan praktik di lokasi, serta studi kepustakaan untuk mendukung landasan teoritis. Hasil penelitian yang dilakukan di KAP FNS secara jelas menunjukkan bahwa prosedur penginputan akun kas dan piutang pada kertas kerja pemeriksaan audit telah diatur secara komprehensif dalam Standar Operasional Prouusahaan (SOP) perusahaan, menunjukkan konsistensi dan struktur dalam pelaksanaan audit di KAP FNS. Detail mengenai prosedur ini telah diuraikan secara lengkap dalam pembahasan laporan ini.

Kata Kunci : Prosedur, Penginputan, Kertas Kerja Pemeriksaan, Audit, Kas, Piutang

ABSTRACT

Florence Nightingale. *This internship report is prepared as part of the Accounting Study Program, Tri Bhakti College of Economics, focusing on "Cash and Receivable Account Input Procedures in Audit Working Papers at KAP FNS". The main objective of writing this report is to understand in depth how the process of inputting cash and receivable account data is carried out in audit working papers. This research was conducted at KAP FNS, a public accounting firm engaged in auditing and offering various professional services. To collect relevant data, this study uses a combination of field study techniques, through direct observation and on-site practice, and literature studies to support the theoretical basis. The results of the research conducted at KAP FNS clearly show that the cash and receivable account input procedures in audit working papers have been comprehensively regulated in the company's Company Operating Standards (SOP), showing consistency and structure in the implementation of audits at KAP FNS. Details regarding this procedure have been fully described in the discussion of this report.*

Keywords : *Procedure, Input, Examination Work Papers, Auditing, Cash, Receivable*

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa berkat karunianya dan penyertaannya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan magang ini sesuai dengan waktu yang telah direncanakan.

Laporan magang ini disusun sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah di Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti. Judul yang penulis ajukan adalah

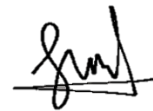
Penyusunan laporan magang ini tidak dapat berjalan tanpa adanya bantuan semua pihak yang telah membantu penulis selama penyusunan laporan magang. Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M.I.Kom selaku Ketua STIE Tri Bhakti.
2. Bapak Dr. Yusuf Faisal., SE.I., M.Ak., M.E selaku Ketua Program Studi Akuntansi.
3. Bapak Nico Alexander, SE. M.Ak selaku Dosen pembimbing laporan magang penulis.
4. Bapak/Ibu selaku Ketua Penguji pada saat siding laporan magang.
5. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Akuntansi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
6. Keluarga besar KAP FNS, yang telah memberi izin kepada penulis untuk melaksanakan magang di KAP FNS dan telah memberikan ilmunya kepada penulis selama menjalankan magang.
7. Bapak dan Ibu tercinta selaku orangtua penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik, dan tepat waktu.
8. Teman-teman penulis yang membuat penulis rajin dan semangat untuk mengerjakan laporan ini dengan baik.
9. MDPL 1029 selaku tempat yang membuat penulis rajin mengerjakan laporan ini dan banyak mendapatkan inspirasi.

10. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu. Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih banyak kekurangan.

Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk melengkapi tulisan ini. Semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi KAP FNS dan para pembaca pada umumnya. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melindungi dan menjaga kita. Aminnn

Bekasi, 20 Juni 2025



Florence Nightingale

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
TANDA PESETUJUAN LAPORAN MAGANG	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN MAGANG PROGRAM STUDI AKUNTANSI.....	iv
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK	v
ABSTRAK	iii
ABSTRACT	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL	xi
BAB I.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Magang	3
1.4 Manfaat Magang.....	4
1.4.1 Manfaat Akademik	4
1.4.2 Manfaat Teoritis.....	4
1.4.3 Manfaat Praktik (Bagi KAP FNS).....	4
1.5 Teori Relevan	5
1.5.1 Audit.....	5
1.5.2 Kertas Kerja Pemeriksaan.....	6
1.5.3 Laporan Keuangan	6
1.5.4 Pengertian Auditor	6
1.5.5 Kas.....	7
1.5.6 Piutang	8
1.6 Metode Magang.....	9
1.6.1 Studi Lapangan	9
1.6.2 Studi Kepustakaan.....	9
BAB II	11

2.1 Profil Perusahaan.....	11
2.2 Struktur Organisasi.....	11
2.3 Kegiatan Perusahaan.....	13
BAB III.....	15
3.1 Penempatan dan Jadwal Magang.....	15
3.1.1 Penempatan Magang	15
3.1.2 Jadwal Magang	16
3.2 Uraian Deskripsi Tugas.....	17
3.3 Pembahasan.....	21
3.4 Temuan Masalah.....	26
BAB IV	28
4.1 Simpulan	28
4.2 Saran	28
DAFTAR PUSTAKA.....	30
LAMPIRAN.....	31

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi KAP FNS	12
---	----

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Jam Operasional Kerja	16
--	----