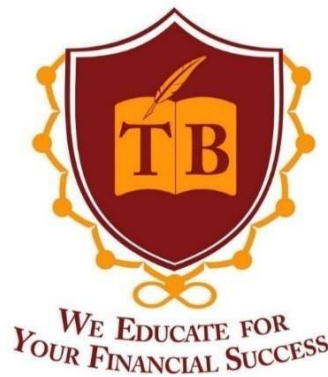


**PROSES *PURCHASE ORDER* PADA PT GEMA
BAHANA GRAFIKA**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN/MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Oleh:

Amelia Nurhasanah

222711002

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

PROSES PURCHASE ORDER PADA PT GEMA BAHANA GRAFIKA

Oleh:

Amelia Nurhasanah

222711002

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAGANG

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah
Telah Disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera dibawah ini
Bekasi, 6 Agustus 2025**

Ketua Penguji



Darwin Hasiholan, SE., M.Si
NIDN : 0328037401

Anggota Penguji



Drs. Widayamoko, MM., M.Ikom
NIDN : 0303045901

Ketua Program Studi



Dr. Sofia Maulida., SE., MM.
NIDN : 0309027801

**SURAT PERNYATAAN KEASLIAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Laporan Praktik Kerja Lapangan ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Sarjana Manajemen, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 30 Juni 2025

Yang membuat pernyataan



Amelia Nurhasanah

222711002



**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

Nama : Amelia Nurhasanah
NIM : 222711002
Jurusan : Ekonomi
Bidang Studi : S1 Manajemen
Judul Laporan Magang : Proses Purchase Order pada PT Gema Bahana Grafika

Laporan Magang diatas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata kuliah pada program studi Manajemen STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 30 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen

Dr. Sofia Maulida., SE., MM.
NIDN : 0309027801

Dosen Pembimbing

Drs., Widayatmoko, MM., M.Ikom
NIDN : 0303045901

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA
ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Tiani. M
Jabatan : Purchasing & Sales Adm
Nama Perusahaan : PT. Gema Bahana Grafika

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti, Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non-Exclusive Royalti-Free Right*) atas Karya ilmiah ini yang berjudul "Proses Purchase Order Pada PT Gema Bahana Grafika" .

Dengan Hak Bebas Non-Eksklusif ini pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti berhak menyimpan, mengalih media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan di jurnal, repository, internet, atau media lain untuk kepentingan akademis.

Dengan pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi, 29 Juli 2025

Yang membuat pernyataan



Tiani.M

Purchasing & Sales Adm

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA
ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, Saya :

Nama : AMELIA NURHASANAH
NIM : 222711002
Perguruan Tinggi : SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
Program Studi : MANAJEMEN

Dengan ini menyetujui memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-Exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "Proses Purchase Order Pada PT Gema Bahana Grafika" , Beserta Perangkat yang diperlukan (Log book PKL, dokumentasi pelaksanaan, dan surat keterangan magang dari perusahaan).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media, atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 29 Juli 2025

Yang membuat Pernyataan


The image shows a handwritten signature in black ink over a yellow revenue stamp. The stamp features the Garuda Pancasila emblem and the text 'REPUBLIK INDONESIA', '1000', and 'METEPAK TEMPEL'. A serial number '74236AMX37185-053' is visible at the bottom of the stamp.

Amelia Nurhasanah

222711002

ABSTRAK

Amelia Nurhasanah. Laporan Magang dari Program Studi Manajemen Jurusan Ekonomi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti dengan judul "Proses Purchase Order Pada PT Gema Bahana Grafika" Laporan magang ini membahas proses pembuatan *Purchase Order* (PO) di PT Gema Bahana Grafika, dengan alur proses seperti, permintaan, pembuatan PO, persetujuan, kirim ke vendor, pengiriman barang, dan yang terakhir yaitu penerima dan bayar, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang industri percetakan. Fokus penelitian ini adalah untuk menganalisis peran PO dalam efisiensi pengadaan barang, serta mengidentifikasi kendala dan solusi dalam proses pembuatannya. Metode penelitian yang digunakan meliputi observasi langsung, wawancara dengan staf terkait, dan studi dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa PO berfungsi sebagai instrumen kunci dalam pengendalian pembelian bahan baku, membantu mengurangi risiko kesalahan administrasi dan pembengkakan biaya. Kendala utama yang ditemui meliputi keterlambatan pengiriman dari pemasok, ketidakakuratan data stok, dan ketergantungan pada sistem manual. Untuk meningkatkan efektivitas, disarankan penerapan sistem *e-procurement* dan pelatihan staf dalam manajemen pengadaan. PT Gema Bahana Grafika dinilai telah memiliki struktur proses pembelian yang jelas, namun perlu adaptasi teknologi untuk menunjang efisiensi lebih lanjut.

Kata Kunci: *Purchase Order*, Proses Pembelian, Efisiensi Pengadaan

ABSTRACT

Amelia Nurhasanah. Internship Report from the Management Study Program, Department of Economics, Tri Bhakti College of Economics with the title "Purchase Order Process at PT Gema Bahana Grafika" This internship report discusses the process of making a Purchase Order (PO) at PT Gema Bahana Grafika, with a process flow such as, request, making PO, approval, sending to vendor, shipping goods, and the last is receiving and paying, a company engaged in the printing industry. The focus of this study is to analyze the role of PO in the efficiency of procurement of goods, as well as identifying obstacles and solutions in the manufacturing process. The research methods used include direct observation, interviews with related staff, and documentation studies. The results of the study indicate that PO functions as a key instrument in controlling raw material purchases, helping to reduce the risk of administrative errors and cost overruns. The main obstacles encountered include late deliveries from suppliers, inaccurate stock data, and reliance on manual systems. To improve effectiveness, it is recommended to implement an e-procurement system and staff training in procurement management. PT Gema Bahana Grafika is considered to have a clear purchasing process structure, but needs technology adaptation to support further efficiency.

Keywords: Purchase Order, Purchasing Process, Procurement Efficiency.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas nikmat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Paraktik Kerja Lapangan/Magang ini dengan tepat waktu sesuai dengan waktu yang telah di tentukan.

Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini disusun sebagai salah satu syarat akademik untuk menyelesaikan mata kuliah dalam Program Studi Manajemen di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti (STIE Tri Bhakti). Judul yang penulis ajukan adalah “Proses Purchasing Order Pada PT Gema Bahana Grafika”.

Penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini tidak akan terlaksana tanpa bantuan dari berbagai pihak yang telah mendukung penulis selama proses penyusunan. Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Widayatmoko, MM., M.Ikom, Selaku Ketua STIE Tri Bhakti, serta Dosen Pembimbing Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang Penulis
2. Ibu Dr. Sofia Maulida., SE., MM. Selaku Ketua Program Studi Manajemen STIE Tri Bhakti.
3. Bapak dan Ibu Dosen pengajar Program Studi Manajemen yang telah memberikan ilmu yang sangat bermanfaat bagi penulis.
4. Bapak Subagiyo selaku Direktur Utama PTGema Bahana Grafika.
5. Ibu Tiani selaku Administrasi bagian Purchasing dan pembimbing magang yang berlangsung di PT Gema Bahana Grafika.
6. Terima kasih kepada orang tua yang selalu memberikan doa dan dukungan baik moril dan materil yang membuat penulis menjadi semangat sehingga dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini dengan baik dan tepat waktu.

7. Terima kasih kepada kakak kandung yang telah memberikan dukungan dan semangat dalam mengerjakan Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini.
8. Terima kasih untuk Nanda Raveli selaku teman spesial yang sudah membantu dan mendengarkan keluh kesah dalam menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini.
9. Terima kasih untuk teman-teman jurusan S1 Manajemen angkatan tahun 2022 yang selalu memberikan dukungan dan semangat selama kegiatan perkuliahan berlangsung hingga saat ini.
10. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran untuk melengkapi tulisan ini. Semoga Laporan Praktik Kerja Lapangan/Magang ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, terutama bagi penulis, PT Gema Bahana Grafika, dan para pembaca pada umumnya.

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN LPKL	ii
LEMBAR PERSETUJUAN LPKL.....	iii
ABSTRAK.....	iv
ABSTRACT.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Kegiatan Magang.....	3
1.4 Manfaat Kegiatan Magang	3
1.4.1 Bagi Mahasiswa.....	3
1.4.2 Bagi Perusahaan PT. Gema Bahana Grafika.....	3
1.4.3 Bagi Pembaca	4
1.5 Tori Relevan.....	4
1.5.1 Sistem informasi <i>Purchase Order</i>	4
1.5.2 Definisi dan Pengertian <i>Purchase Order</i>	4
1.5.3 Proses <i>Purchase Order</i>	6
1.5.4 Rantai Pasok	7
1.6 Metode Magang.....	9

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	10
2.1 Sejarah Perusahaan	10
2.1.1 Visi & Misi PT Gema Bahana Grafika	12
2.2 Struktur Perusahaan	12
2.3 Kegiatan Perusahaan	14
BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN	23
3.1 Penempatan dan Jadwal Magang	23
3.1.1 Jadwal Magang	23
3.2 Uraian Tugas	24
3.3 Pembahasan	26
3.3.1 Flow Chart	26
3.3.2 Kendala-kendala	42
3.3.3 Solusi	43
BAB IV PENUTUP	46
4.1 Simpulan	46
4.2 Saran	47
DAFTAR PUSTAKA.....	49
LAMPIRAN-LAMPIRAN	50

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo Perusahaan.....	10
Gambar 2.1. Lokasi Perusahaan	12
Gambar 2.2. Struktur Organisasi Perusahaan	13
Gambar 2.3. Produk <i>Helm Graphics</i>	21
Gambar 2.3. Produk <i>Dome Emblem</i>	22
Gambar 3.2. Foto Kegiatan Magang	24
Gambar 3.3. <i>Flow Chart</i>	26

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Jadwal Magang	23
--------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.....	52
Lampiran 2.....	53
Lampiran 3.....	54
Lampiran 4.....	58
Lampiran 5.....	59
Lampiran 6.....	60
Lampiran 7.....	61