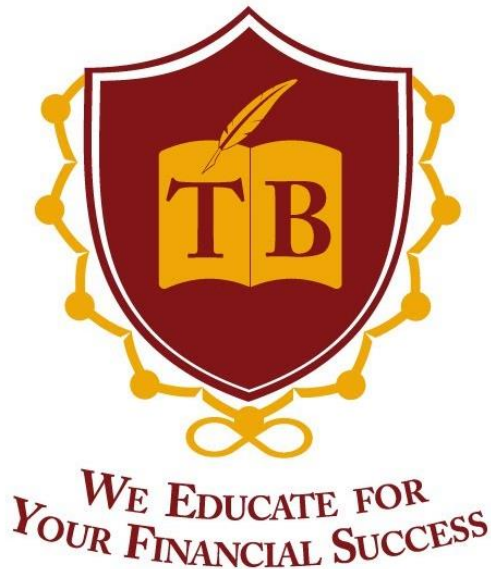


**PERAN STAF PENAGIHAN DALAM MENINGKATKAN
EFISIENSI KOLEKTING IURAN BPJS KESEHATAN
CABANG KOTA BEKASI MELALUI WEBSITE SIMANIS**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN/MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Oleh
Linawati
NIM: 22272127

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI
2025**

**PERAN STAF PENAGIHAN DALAM MENINGKATKAN
EFISIENSI KOLEKTING IURAN BPJS KESEHATAN
CABANG KOTA BEKASI MELALUI WEBSITE SIMANIS**

Oleh

Linawati

222721027

LAPORAN MAGANG

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal yang telah tertera di bawah ini

Bekasi, 20 Juni 2025

Ketua Penguji


Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME
NUPTK : 6537768669130312

Anggota Penguji


Dr. Ramses Pakpahan, SE., M.Ak., CA
NUPTK : 5550754655130103

Ketua Program Akuntansi


Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME
NUPTK : 6537768669130312

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA
ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : LINAWATI
NIM : 222721027
Perguruan Tinggi : STIE TRI BHAKTI BUSINESS SCHOOL
Program Studi : AKUNTANSI

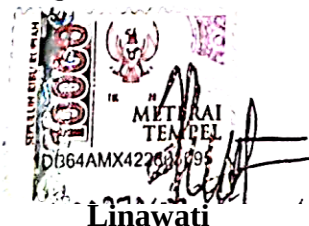
Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "PERAN STAF PENAGIHAN DALAM MENINGKATKAN EFISIENSI KOLEKTING IURAN BPJS KESEHATAN CABANG KOTA BEKASI MELALUI WEBSITE SIMANIS".

Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikannya di Internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 20 Juni 2025

Yang membuat pernyataan


The stamp is a blue rectangular official seal. It contains the text 'METRAI TEMPEL' at the top, followed by a unique alphanumeric code 'DB64AMX42268095'. There is also a small circular emblem on the right side of the stamp.

NIM: 222721027

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : **ALVIN MARTMIA NIRWAN**

Jabatan : **STAF KOMUNIKASI DAN KESEKRETARIATAN**

Nama Perusahaan : **BPJS KESEHATAN CABANG BEKASI**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "Peran Staf Penagihan dalam Meningkatkan Efisiensi Kolekting Iuran BPJS Kesehatan Cabang Kota Bekasi melalui Website Simanis", beserta Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database), dan menampilkan atau mempublikasikannya di jurnal, repository, internet atau media lain untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi, 05 Agustus 2025

Yang Membuat Pernyataan



Alvin Martmia Nirwan

Staf Komunikasi dan Kesekretariatan

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN MAGANG PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Karya tulis saya, Laporan Magang ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, secara sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 20 Juni 2025

Yang membuat pernyataan



Linawati

NIM: 222721027



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

Nama : Linawati

NIM : 222721027

Fakultas : Ekonomi

Jurusan : S1 Akuntansi

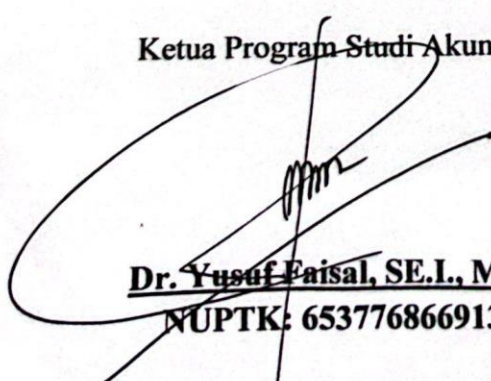
Judul Magang : Peran Staf Penagihan Dalam Meningkatkan Efisiensi Kolektling
Iuran BPJS Kesehatan Cabang Kota Bekasi Melalui Website
Simanis.

Laporan Magang diatas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya tulis ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata kuliah pada Program Studi Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

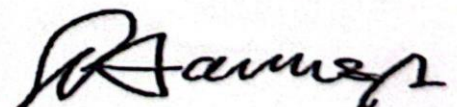
Bekasi, 20 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi


Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME
NUPTK: 6537768669130312

Dosen Pembimbing


Dr. Ramses Pakpahan, SE., M.Ak., CA
NUPTK: 5550754655130103

ABSTRAK

Laporan Magang Program Studi Akuntansi, STIE Tri Bhakti dengan judul “Peran Staf Penagihan Dalam Meningkatkan Efisiensi Kolektif Iuran BPJS Kesehatan Melalui Website Simanis”. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana peran Staf Penagihan dalam pelaksanaan penagihan kepada Pemerintah, Pelaksanaan penagihan kepada Non Pemerintah Melalui Website Simanis yang bergerak dalam bidang sistem informasi akuntansi, penagihan kepada pemerintah adalah PBI terdiri atas (APBN, APBD), Non Pemerintah terdiri atas (PPU, MANDIRI).

Hasil penelitian menunjukkan bahwa Staf Penagihan berperan penting sebagai pengelola utama data iuran, memantau pembayaran, dan melakukan tindak lanjut terhadap tunggakan peserta JKN. Metode penelitian yang digunakan adalah Analisis Dokumen, Studi Kepustakaan, dan Observasi.

Penelitian ini dilakukan pada Kantor BPJS Kesehatan Cabang kota Bekasi yang bergerak dibidang Asuransi kesehatan, yang merupakan salah satu program dalam Sistem Jaminan Sosial Nasional (SJSN) di Indonesia, Proses Penagihan yang diselenggarakan oleh Staf penagihan melalui website simanis yang bergerak dalam bidang Sistem Informasi Akuntansi sudah terorganisir dan sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) dilihat melalui mekanisme kerja website simanis yang sudah tersusun dimulai dari penagihan kepada pihak yang bersangkutan ataupun terhadap Kepala Daerah, sehingga proses penagihan iuran BPJS Kesehatan dapat termonitoring dan terorganisir dengan baik.

Kata Kunci : Efisiensi kinerja, Sistem Informasi Akuntansi, Komunikasi

ABSTRACT

Internship Report of the Accounting Study Program, STIE Tri Bhakti with the title "The Role of Billing Staff in Improving the Efficiency of the BPJS Kesehatan Contribution Collection Through the Simanis Website". This study aims to find out how the role of collection staff in the implementation of billing to the Government, the implementation of billing to Non-Government Through the Simanis Website which is engaged in the field of accounting information systems, billing to the government is PBI consists of (APBN, APBD), Non-Government consists of (PPU, MANDIRI).

The results of the study show that Billing Staff plays an important role as the main manager of contribution data, monitors payments, and follows up on the arrears of JKN participants.

The research methods used are Document Analysis, Literature Studies, and Observation. This research was conducted at the BPJS Kesehatan Office Bekasi City Branch which is engaged in health insurance, which is one of the programs in the National Social Security System (SJSN) in Indonesia, the Billing Process organized by the Billing Staff through the simanis website which is engaged in the field of accounting information systems has been organized and in accordance with the Prosedur Operational Standards (SOP) seen through the working mechanism of the simanis website that has been compiled starting from collection to the relevant party or to the Regional Head, so that the BPJS Kesehatan contribution collection process can be monitored and well organized.

Keywords: Performance efficiency, Accounting Information Systems, Communication

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan bagi Tuhan yang Maha Esa karena berkat rahmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kegiatan magang yang telah penulis lakukan di BPJS Kesehatan Cabang Kota Bekasi.

Kegiatan magang yang penulis lakukan adalah persyaratan akademik dalam rangka menyelesaikan salah satu mata kuliah pada program studi akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti. Adapun judul yang diajukan penulis “Peran Staf Penagihan Dalam Meningkatkan Efisiensi Kolektif Iuran BPJS Kesehatan Cabang Kota Bekasi Melalui Website Simanis”. Dalam perjalanan magang ini penulis mendapatkan banyak pengalaman berharga yang mampu memberikan edukasi atau pembelajaran yang baik mengenai pengembangan *soft skills* akademis, tetapi tidak hanya pengetahuan akademis saja melainkan pembelajaran *Basic Manner* yang selalu diutamakan dalam dunia kerja. Dalam laporan ini, penulis akan mencantumkan setiap kegiatan yang penulis lakukan

Penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan dapat menjadi referensi pembaca, khususnya untuk Mahasiswa yang akan melaksanakan magang di masa mendatang. Semoga laporan ini secara umum berdampak positif dalam dunia pendidikan.

Penyusunan laporan magang ini dapat berlangsung karena bantuan dari semua pihak yang ikut serta membantu penyusunan laporan magang. Pada kesempatan kali ini penulis ingin mengucapkan terima kasih banyak kepada :

1. Tuhan Yesus yang sangat membantu dalam proses penyelesaian laporan magang.
2. Drs. Widayatmoko, MM., M.Ikom selaku Ketua STIE Tri Bhakti.
3. Dr. Yusuf Fisal, SEI., MAk., M.E selaku Ketua Program Studi STIE Tri Bhakti.
4. Dr. Ramses Pakpahan, SE., Ak., M.Ak., CA selaku Dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan masukannya.

5. Bapak dan Ibu Dosen yang bersedia meluangkan waktu untuk membantu dan memberikan ilmu kepada penulis dalam proses penyusunan laporan magang serta bersedia memberikan kritik dan saran kepada penulis.
6. Kepala Cabang BPJS Kesehatan Kantor Cabang Bekasi, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan program magang.
7. Seluruh Karyawan BPJS Kesehatan Kantor Cabang Bekasi yang sudah banyak memberikan pengetahuan baru selama program magang, dan bersedia membantu menjelaskan kepada penulis.
8. Bapak dan Ibu tercinta, selaku orang tua penulis yang selalu memberikan dukungan moral, semangat, doa yang tak henti-hentinya, serta kasih sayang yang tiada ternilai selama proses penyusunan laporan magang.
9. Teman-teman tercinta yang telah memberikan dukungan, semangat, serta kebersamaan, dan bersedia dalam berbagi pengetahuan selama proses penyusunan laporan magang.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari sempurna dan mungkin masih terdapat sejumlah kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan adanya kritik dan saran yang bersifat membangun sebagai bahan perbaikan di masa mendatang. Besar harapan penulis agar laporan ini dapat memberikan manfaat, baik bagi diri penulis sendiri maupun bagi para pembaca secara umum.

Bekasi, 20 Juni 2025



Linawati

DAFTAR ISI

HAALAM JUDUL	
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	iii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	iv
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN LAPORAN MAGANG PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI.....	v
TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG.....	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT.....	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Magang.....	4
1.4 Manfaat Magang.....	4
1.5 Teori Relevan	4
1.5.1 Efektivitas dan Efisiensi kerja	4
1.5.2 Sistem Informasi Akuntansi (SIA).....	5
1.5.3 Komunikasi.....	5
1.5.4 Kinerja pegawai	6
1.5.5 Pelayanan Publik.....	7
1.6 Metode Magang.....	8
1.6.1 Studi Lapangan (<i>Field Research</i>)	8
1.6.2 Studi kepustakaan	9
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	10

2.1	Sejarah Perusahaan	10
2.2	Struktur Organisasi.....	12
2.3	Kegiatan Organisasi.....	13
BAB III_ URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN		19
3.1	Penempatan dan Jadwal Magang.....	19
3.2	Uraian Deskripsi Tugas.....	20
3.3	Kelemahan.....	27
BAB IV_ PENUTUP		29
4.1	Simpulan.....	29
4.2	Saran.....	30
DAFTAR PUSTAKA.....		31
LAMPIRAN.....		32

DAFTAR TABEL

TABLE 3. 1 JADWAL PRAKTIK KERJA LAPANGA.....	23
--	----

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 2. 1 LOGO BPJS KESEHATAN.....	12
GAMBAR 2. 2 STRUKTUR ORGANISASI.....	12
GAMBAR 3. 1 HALAMAN LOGIN SIMANIS.....	20
GAMBAR 3. 2 MAPPING PESERTA.....	21
GAMBAR 3. 3 DATA PESERTA.....	22
GAMBAR 3. 4 PENGIRIMAN WHATSAPP.....	23
GAMBAR 3. 5 STATUS PENGIRIMAN WHATSAPP.....	23
GAMBAR 3. 6 STATUS WHATSAPP VALID.....	24
GAMBAR 3. 7 HALAMAN MAPPING KADER JKN.....	25