

**PROSES ADMINISTRASI PADA DIVISI ACCOUTING PT. CIPTA
BINTARA ENINEERING**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN/MAGANG

**Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya Jenjang
Pendidikan Diploma III (D.III) Manajemen**



Oleh:

Muhammad Qodri Saputra

222713005

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI
TAHUN 2025**

TANDA PERSETUJUAN LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN



Nama : Muhammad Qodri Saputra
NIM : 222713005
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : D3 Manajemen Pemasaran
Judul LPK1 : Proses Administrasi Pada Divisi Accounting PT. Cipta Bintara Engineering

LPKL diatas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya tulis ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata kuliah pada Program Studi Manajemen Pemasaran, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 1 Juli 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen

Dr. Sofia Maulida, SE.,MM
NIDN: 0309027801

Dosen Pembimbing

Dr. Eddy Setyanto, S., Sos., M.Si
NIDN: 0325107402

LEMBAR PENGESAHAN

**PROSES ADMINISTRASI PADA DIVISI ACCOUNTING PT. CIPTA
BINTARA ENGINEERING**

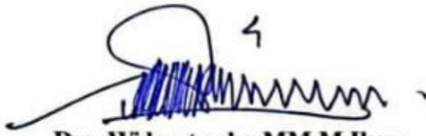
LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini

Bekasi, 02 September 2025

Ketua Penguji



Drs. Widayatmoko, MM, M. Ikom
NIDN: 0303045901

Anggota Penguji



Dr. Eddy Setyanto, S., Sos., M. Si
NIDN: 0325107402

Ketua Program Studi Manajemen



Dr. Sofia Maulida, SE., MM
NIDN: 0309027801

**SURAT PERNYATAAN KEASLIAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Skripsi/Laporan Praktik kerja Lapangan ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelara akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi/Manajemen, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan tidak benaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 1 September 2025

Yang membuat pernyataan



Muhammad Qodri Saputra

NIM: 222713005

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH
DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : **WINI LIBANI**

Jabatan : **ACCOUNTING STAFF**

Perusahaan : **PT CIPTA BINTARA ENGINEERING**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "...", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database), dan menampilkan atau mempublikasikannya di jurnal, repository, internet atau media lain untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi, 01 September 2025


Wini Libani
Staff Accounting

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : MUHAMMAD QODRI SAPUTRA

NIM : 222713005

Perguruan Tinggi : STIE TRI BHAKTI

Program Studi : MANAJEMEN PEMASARAN

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah ini yang berjudul "Proses Administrasi Pada Divisi Accounting PT. Cipta Bintara Engineering".

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengeloainya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan nya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 1 September 2025

Yang Membuat Pernyataan



Muhammad Qodri Saputra

ABSTRAK

Laporan ini disusun berdasarkan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan di PT. Cipta Bintara Engineering, khususnya pada Divisi Accounting. Tujuan dari pelaksanaan PKL ini adalah untuk memahami secara langsung proses administrasi keuangan yang dijalankan di lingkungan perusahaan konstruksi, serta mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama masa perkuliahan.

Dalam pelaksanaannya, penulis terlibat dalam berbagai kegiatan administratif, seperti rekapitulasi pengeluaran harian, penyusunan laporan penggajian karyawan, pengelolaan absensi tenaga kerja proyek, pengarsipan dokumen, rekapitulasi inventaris proyek, serta dokumentasi kegiatan lapangan. Metode yang digunakan dalam pengumpulan data mencakup observasi, wawancara, dokumentasi, dan studi kepustakaan.

Hasil dari kegiatan Laporan Praktik Kerja Lapangan menunjukkan bahwa proses administrasi keuangan di PT. Cipta Bintara Engineering telah berjalan secara sistematis, namun masih terdapat kendala seperti keterlambatan data dari lapangan, pencatatan yang belum sepenuhnya digital, serta kurangnya koordinasi antar divisi. Kendala ini menjadi pelajaran penting untuk meningkatkan efisiensi kerja melalui digitalisasi sistem dan penguatan komunikasi internal.

Laporan ini diharapkan dapat memberikan kontribusi dalam peningkatan kualitas administrasi keuangan perusahaan dan menjadi referensi praktis bagi mahasiswa dalam memahami dunia kerja secara langsung.

Kata Kunci: Administrasi Keuangan, Pengeluaran Harian, Penggajian, Inventaris Proyek, Praktik Kerja Lapangan.

ABSTRACT

This report is compiled based on the Field Work Practice (PKL) activities carried out at PT. Cipta Bintara Engineering, especially in the Accounting Division. The purpose of implementing this PKL is to directly understand the financial administration process carried out in a construction company environment, as well as to apply the knowledge that has been obtained during the lecture period.

In its implementation, the author was involved in various administrative activities, such as daily expenditure recapitulation, preparation of employee payroll reports, management of project workforce absences, document archiving, project inventory recapitulation, and documentation of field activities. The methods used in data collection include observation, interviews, documentation, and literature studies.

The results of the internship activities show that the financial administration process at PT. Cipta Bintara Engineering has been running systematically, but there are still obstacles such as late data from the field, recording that is not yet fully digital, and lack of coordination between divisions. These obstacles are important lessons for improving work efficiency through system digitization and strengthening internal communication.

This report is expected to contribute to improving the quality of the company's financial administration and become a practical reference for students in understanding the world of work directly.

Keywords: *Financial Administration, Daily Expenses, Payroll, Project Inventory, Field Work Practices.*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala kasih dan penyertaannya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan (LPKL) ini yang berjudul “Proses Administrasi Pada Divisi Accounting Pt.Cipta Bintara Engineering” dengan baik. Penulisan laporan ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat mata kuliah yaitu mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada program studi D3 Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti.

Laporan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat tersusun, berkat penulis mendapatkan arahan, bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak tersebut, yaitu kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang sudah memberikan kelancaran serta karunia yang melimpah.
2. Drs. Widayatmoko, MM., M.Ikom selaku Ketua Tri Bhakti Business School
3. Ibu Dr. Sofia Maulida. SE..MM, Selaku Kepala Prodi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti.
4. Bapak Dr. Eddy Setyanto, SSos., Msi_ Selaku dosen pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk penulisan laporan praktik kerja lapangan ini.
5. Dosen penguji yang telah memberikan arahan sampai dengan selesainya laporan praktik kerja lapangan ini dibuat.
6. Bapak Heriyanto selaku direktur PT. Cipta Bintara Engineering yang telah memberikan tempat untuk belajar dan berkembang sebagai upaya latihan praktik kerja lapangan.
7. Ibu Wini Libani selaku staff Akuntansi PT. Cipta Bintara Engineering yang selalu mau mengajarkan saya ruang bekerja

sebagai akuntansi.

8. Orang tua tercinta, Adik, dan keluarga besar yang telah memberikan dukungan material dan moril sehingga saya mempunyai motivasi.
9. Bang Abdul Kholik, S.Ak, dan Bang Rajib Fatoni, S.Pd. yang selalu mau diajak *share-ing* terkait laporan yang saya buat.
10. Teman-teman seperjuangan D3 Manajemen Pemasaran STIE Tri Bhakti yang selalu ambisius dalam menggapai gelar setelah nama.

Penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi PT. Cipta Bintara Engineering, dan para pembaca pada umumnya. Akhir kata saya ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan praktek kerja lapangan ini.

DAFTAR ISI

PROSES ADMINISTRASI PADA DIVISI ACCOUTING PT. CIPTA BINTARA ENINEERING	
TANDA PERSETUJUAN LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN.....	iv
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA	v
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA IMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	vi
ABSTRAK.....	vii
ABSTRACT	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR TABEL	xiv
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Praktik Kerja Lapangan	2
1.4 Manfaat Praktik Kerja Lapangan	2
1.5 Teori Relevan	3
1.5.1 Manajemen Operasi	3
1.5.2 Administrasi Keuangan	3
1.5.3 Administrasi Bisnis.....	4
1.5.4 Kinerja.....	5
1.6 Metode Laporan Praktik Kerja Lapangan	5
BAB II GAMBAR PERUSAHAAN	8
2.1 Sejarah Perusahaan.....	8
2.2 Struktur Organisasi.....	10
2.3 Kegiatan Organisasi	11
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN	14
3.1 Penempatan dan Jadwal Laporan Praktik Kerja Lapangan	14
3.2 Uraian Deskripsi Tugas.....	15
3.3 Pembahasan Dan Temuan Masalah.....	23
3.3.1 Pembahasan	23
1. Manajemen Organisasi	23
2. Proses Administrasi Pada Divisi Accounting PT. Cipta Bintara Engineering23	
3.3.2 Temuan Masalah	32
BAB IV PENUTUP	33

4.2	Saran.....	34
	DAFTAR PUSTAKA.....	36
	LAMPIRAN.....	37

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT. Cipta Bintara Engineering	10
Gambar 2. 2 Stuktur Organisasi PT. Cipta Bintara Engineering.....	11
Gambar 3. 1 Rekap Gaji Mingguan	20
Gambar 3. 2 Rekap Gaji Bulanan	20
Gambar 3. 3 Alur Kerja Praktik Lapangan PT. Cipta Bintara Engineering	22
Gambar 3. 4 Alur Dokumen Laporan Praktik Kerja Lapangan	22
Gambar 3. 5 Proses Administrasi Accounting PT. Cipta Bintara Engineering, 2025	24
Gambar 3. 6 Project Kontruksi Bangunan	28
Gambar 3. 7 Rapat Mengenai Proses Lelang.....	29
Gambar 3. 8 Pembuatan Lemari File	30
Gambar 3. 9 Pembuatan Meja Dapur.....	30
Gambar 3. 10 Pembuatan Atap Seng LPKL.....	32

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Daftar Kegiatan Perusahaan	13
Tabel 3. 1 Jadwal Praktik Kerja Lapangan	14
Tabel 3. 2 Rekap Pengeluaran Harian.....	17
Tabel 3. 3 Pengeluaran Mingguan	18
Tabel 3. 4 Pengeluaran Bulanan.....	18
Tabel 3. 5 Rekap Absen	21
Tabel 3. 6 Rekap Harga Furniture Cbe Trisula	26
Tabel 3. 7 Rekap Harga Furniture	27