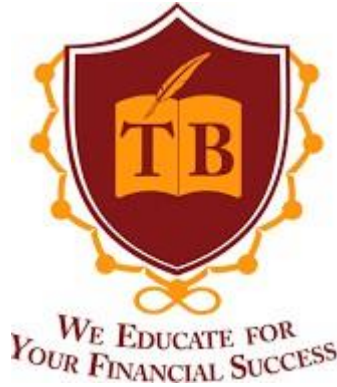


**PERAN PENCATATAN DAN PENGIRIMAN TERHADAP PROSES OPERASIONAL
PADA PT. ARDHYA BUMI PERSADA
LAPORAN MAGANG**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Oleh:

Icha Tivani Hasibuan

NIM: 222711005

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
KOTA BEKASI
2025**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS
PROGRAM STUDI SI MANAJEMEN

Dengan ini saya menyatakan bahwa

1. Karya tulis saya, berupa Laporan Magang ini adalah asli.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 20 September 2025

Yang membuat pernyataan



Icha Tivani Hasibuan

NIM: 222711005

LEMBAR PENGESAHAN
PERAN PENCATATAN DAN PENGIRIMAN BARANG TERHADAP PROSES
OPERASIONAL PADA PT ARDHYA BUMI PERSADA

Oleh

Icha Tivani Hasibuan

222711005

LAPORAN MAGANG

Untuk memenuhi salah satu syarat Diajukan Sebagai Sebagai Salah Satu
Syarat Mata Kuliah Magang

Telah disetujui oleh Tim penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini
Bekasi, 26 September 2025

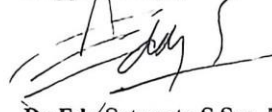
Ketua Penguji



Fitriasyah Murmulya, S.Hum., M.S.M

NIDN : 0406058904

Anggota Penguji



Dr. Edy Setyanto, S.Sos., M.Si

NIDN : 0325017402

Ketua Program Studi Manajemen



Dr. Sofia Maulida, SE., MM.

NIDN: 0309027801

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN
AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Jusnita Margaretta Simamora

Jabatan : *Staff AR (Account Receivable)*

Nama Perusahaan : Pt. Ardhya Bumi Persada

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti *Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalti- Free Right)* atas karya ilmiah ini yang berjudul "**PERAN PENCATATAN DAN PENGIRIMAN BARANG TERHADAP PROSES OPERASIONAL PADA PT. ARDHYA BUMI PERSADA**", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada). Dengan **Hak Bebas Royalti Non- Eksklusif ini pihak Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (database), dan menampilkan atau mempublikasikannya di jurnal, repository, internet atau media lain untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bekasi.20 September 2025



Jusnita Margaretta Simamora

**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIK**

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : **ICHA TIVANI HASIBUAN**
NIM : **222711005**
Perguruan Tinggi : **SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI**
Program Studi : **SI MANAJEMEN**

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti *Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalti-Free Right)* atas karya ilmiah ini yang berjudul " **PERAN PENCATATAN DAN PENGIRIMAN BARANG TERHADAP PROSES OPERASIONAL PADA PT.ARDHYA BUMI PERSADA** ", beserta perangkat yang diperlukan (apabila ada).

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan mengelolanya dalam pangkalan data (database). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai penulis/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya,

Bekasi, 20 September 2025



Icha Tivani Hasibuan
NIM : 222711005



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

Nama : Icha Tivani Hasibuan
NIM : 222711005
Jurusan : Manajemen
Bidang Studi : S1 Manajemen
Judul Laporan Magang : Pencatatan Jurnal Keuangan Atas Transaksi Transfer Ekspedisi Pada PT. Ardhya Bumi Persada

Laporan Magang tersebut di atas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah Magang pada Program Studi Manajemen, STIE Tri Bhakti

Bekasi, 30 Juni 2025

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen

Dr. Sofia Maulida, SE., MM

NIDN:0309027801

Dosen Pembimbing

Dr. Eddy Setyanto, S., Sos., M.Si

NIDN:0325017402

ABSTRAK

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini berjudul “Pengiriman Barang atas Transaksi Transfer Ekspedisi pada PT Ardhya Bumi Persada” dan disusun berdasarkan pengalaman langsung penulis selama menjalani kegiatan magang di perusahaan tersebut. PT Ardhya Bumi Persada merupakan perusahaan yang bergerak di bidang logistik dan distribusi, dengan layanan utama pengiriman barang melalui jalur udara dan darat. Fokus utama laporan ini adalah mengkaji hubungan antara transaksi transfer biaya ekspedisi dengan proses pengiriman barang yang dilakukan oleh perusahaan, serta bagaimana pengelolaan dan pencatatan transaksi tersebut mendukung kelancaran distribusi logistik. penulis mengamati bahwa setiap proses pengiriman barang tidak lepas dari adanya transaksi transfer biaya ekspedisi yang dilakukan kepada mitra pengiriman. Transaksi ini kemudian dicatat ke dalam sistem keuangan perusahaan melalui jurnal bank masuk, sebagai bentuk pengakuan biaya operasional atas aktivitas pengiriman. Proses ini melibatkan koordinasi antara divisi warehouse, operasional, dan keuangan, guna memastikan bahwa setiap pengiriman barang tercatat dan terdokumentasi secara akurat.

Kata kunci: Pengiriman Barang, Transfer Ekspedisi, Jurnal bank masuk , Logistik, Operasional

ABSTRACT

This Internship Report is entitled "Shipping Goods via Expedition Transfer Transactions at PT Ardhya Bumi Persada" and is based on the author's direct experience during an internship at the company. PT Ardhya Bumi Persada is a logistics and distribution company, primarily engaged in shipping goods via air and land. The primary focus of this report is to examine the relationship between shipping fee transfer transactions and the company's shipping process, as well as how the management and recording of these transactions support smooth logistics distribution. The author observed that every shipping process involves a shipping fee transfer transaction made to a shipping partner. This transaction is then recorded in the company's financial system through an incoming bank journal, recognizing operational costs for shipping activities. This process involves coordination between the warehouse, operations, and finance divisions to ensure that each shipment is accurately recorded and documented.

Keywords: *Shipping Goods, Expedition Transfer, incoming bank journals, Logistics, operational*

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan yang Maha Esa atas berkat nikmat dan kasih karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan praktik kerja.

Selama melaksanakan Kerja Praktik dan dalam menyelesaikan laporan ini, penulis telah banyak menerima bimbingan, pengarahan, petunjuk dan saran, serta fasilitas yang membantu hingga akhir dari penulisan laporan ini. Oleh karenanya, pada kesempatan ini dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan yang Maha esa yang telah memberikan saya kesehatan, kekuatan, kemudahan dan kelancaran sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini.
2. Bapak Drs. Widayatmoko, MM., M.Ikom selaku Ketua Tri Bhakti Business School.
3. Ibu Dr Sofia Maulida.SE., MM. selaku Ketua Program Studi Manajemen Tri Bhakti Business School.
4. Bapak Dr. Eddy Setyanto, S.Sos., MSi. selaku dosen pembimbing yang telah tulus bersedia meluangkan waktu dalam memberikan ilmu, saran-saran, tenaga, pikiran dan memotivasi penulis agar dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan dengan tepat waktu. Terima kasih banyak. Sehat selalu Pak.
5. Bapak Sofyar Selaku PIC di PT Ardhya Bumi Persada
6. Ibu Margaret selaku Kepala Staff AR sekaligus pembimbing selama saya menjalankan kegiatan magang.
7. Terimakasih juga kepada keluarga tercinta saya yaitu Bapak,mamak,Abang dan adekku,Yang sudah mendoakan,memberi dukungan dan semangat kepada penulis hingga bisa menyelesaikan Laporan praktik kerja lapangan .
8. Sungkem Family yaitu keluarga ke 2 saya, yang isinya adalah Della, Fauziah, Salsa, Regina, dan Yessy, yang senantiasa memberikan semangat dan dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan ini. Terima kasih atas segala dukungan dan kebersamaannya. Semoga kalian selalu

diberi kesehatan, kelancaran, dan kemudahan dalam menjalani perkuliahan hingga tuntas.

9. Seluruh pihak yang tidak bisa disebutkan satu persatu atas dukungan dan bantuannya sehingga terselesaikannya menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

Karena kebaikan dan kebijakan beliau-beliau ini maka penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan ini semoga kebaikan dan jasa-jasa beliau mendapat balasan dari Allah SWT.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangannya dari segi penulisan maupun bahasa yang digunakan dalam membuat Laporan Praktik Kerja Lapangan ini. Untuk itu penulis menerima kritik dan saran yang bersifat membangun sebagai masukan yang sangat berguna. Namun demikian, harapan penulis semoga karya sederhana ini dapat bermanfaat sebagaimana mestinya bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

Bekasi,

Hormat Saya,



Icha Tivani Hasibuan

Nim:222711005

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS PROGRAM STUDI S1 MANAJEMAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH DARI PERUSAHAAN UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK.....	iv
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIK	v
ABSTRAK.....	vi
ABSTRACT.....	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Magang	3
1.4 Manfaat Magang	4
1.4.1 Manfaat bagi Mahasiswa	4
1.4.2 Manfaat bagi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti	4
1.4.3 Manfaat bagi kantor PT. Ardhya Bumi Persada	4
1.5. Teori yang Relevan.....	5
1.5.1 Manajemen Operasional	5
1.5.2 Manajemen Logistik.....	5
1.5.3 Manajemen Organisasi	6
1.5.4 Ekspedisi	6
1.6 Metode Magang	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	10
2.1 Sejarah Perusahaan	10
2.1.1 Visi dan Misi PT Ardhya Bumi Persada.....	12

2.1.2 Logo Perusahaan	12
2.2 Struktur Organisasi	13
2.2.1 Kegiatan Perusahaan	17
BAB III URAIAN TUGAS & PEMBAHASAN	19
3.1 Tempat & Waktu Pelaksanaan Magang	19
3.1.1 Tempat Pelaksanaan Magang	19
3.1.2 Waktu Pelaksanaan Magang	20
3.2 Uraian Deskripsi Tugas Pekerjaan	21
3.2.1 Peran Pencatatan Keuangan Dalam Proses Pencatatan Operasional	25
BAB IV PENUTUP	31
4.1 Simpulan.....	31
DAFTAR PUSAKA	34
LAMPIRAN.....	35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2 1 Logo PT Ardhya Bumi Persada.	12
Gambar 2 2 Struktur Organisasi Pt Ardhya Bumi Persada.	13
Gambar 3 1 Penerima Laporan Harian Warehouse	22
Gambar 3 2 Pencatatan Transaksi ke Dalam Jurnal Bank	23
Gambar 3 3 Proses Penjurnalan Rpt Bank	24
Gambar 3 4 Flowchart/Alur pengiriman barang.	27

DAFTAR TABEL

Tabel 2 1 Tahun berdirinya PT Ardy Bumi Persada	11
Tabel 3 1 Jadwal Praktik kerja lapangan/Magang.....	21