

**EVALUASI PENERAPAN FUNGSI MANAJEMEN
(*PLANNING, ORGANIZING, ACTUATING, CONTROLLING*)
DALAM RANGKA MENDUKUNG TARGET KINERJA
DI DEPARTEMEN *PURCHASING* PT SUKSES SESAMA
BEKASI**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Sarjana
Manajemen



**Oleh :
Rendi Winata
222711028**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI
2026**

LEMBAR PERESETUJUAN SKRIPSI

Nama : Rendi Winata
Nomor Induk Mahasiswa : 222711028
Program Studi : Manajemen
Judul Skripsi :
Evaluasi Penerapan Fungsi Manajemen (*Planning, Organizing, Actuating, Controlling*) Dalam Rangka Mendukung Target Kinerja Di Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama Bekasi

Skripsi tersebut telah disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan sebagai salah satu syarat untuk mendapat gelar sarjana pada Program Studi Strata Satu Manajemen

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen



Stella Nathasya SM., MM.
NUPTK : 9546774675230273

Dosen Pembimbing



Dr. Drs Tatar Bonar., M.Si.
NIDN : 4725066701

LEMBAR PENGESAHAN

JUDUL SKRIPSI

Evaluasi Penerapan Fungsi Manajemen (*Planning, Organizing, Actuating, Controlling*) Dalam Rangka Mendukung Target Kinerja Di Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama Bekasi

OLEH

Rendi Winata

222711028

Untuk memenuhi salah satu syarat ujian

Guna memperoleh gelar Sarjana Manajemen

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada Tanggal seperti tertera di bawah ini

Bekasi, 13 Agustus 2026

Ketua Tim Penguji



Dr. Eddy Setvanto., S.Sos., M.Si

NIDN : 0325107402

Anggota Tim Penguji 1



Rizki Oktaviani, S.E., M.M.

NIDN : 0403109402

Anggota Tim Penguji 2



Dr. Drs. Tatar Bonar, M.Si

NIDN : 4725066701

**SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS
PROGRAM STUDI S.1 MANAJEMEN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Skripsi ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Sarjana Manajemen, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 13 Agustus 2026

Yang membuat pernyataan


Rendi Winata

NIM : 222711028

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Rendi Winata
NIM : 222711028
Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti
Program Studi : Manajemen

Dengan ini menyetujui untuk memberikan izin kepada **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (Non-exclusive Royalti-Free Right) atas karya ilmiah ini yang berjudul "**Evaluasi Penerapan Fungsi Manajemen (*Planning, Organizing, Actuating, Controlling*) Dalam Rangka Mendukung Target Kinerja di Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama Bekasi**", beserta perangkat yang diperlukan.

Dengan **Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif** ini pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti** berhak menyimpan, mengalih-media atau format-kan, mengelolanya dalam pangkalan data (*database*). Mendistribusikan dan menampilkan atau mempublikasikan nya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari kami selama tetap mencantumkan nama kami sebagai peneliti/pencipta karya ilmiah tersebut.

Saya bersedia untuk menanggung secara pribadi, tanpa melibatkan pihak **Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti**, segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 13 Agustus 2026
Yang membuat


Rendi Winata
NIM : 222711028

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis penerapan fungsi manajemen yang terdiri atas *planning*, *organizing*, *actuating*, dan *controlling* (POAC) dalam mendukung pencapaian target kinerja Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui penerapan fungsi manajemen yang meliputi *Planning*, *Organizing*, *Actuating*, dan *Controlling* dalam mendukung pencapaian target kinerja Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama. Penelitian menggunakan pendekatan kualitatif deskriptif dengan metode studi kasus. Informan ditentukan melalui teknik *purposive sampling* yang terdiri atas Kepala *Purchasing*, Staff *Purchasing*, Admin *Purchasing*, dan Kepala Gudang. Data dikumpulkan melalui wawancara semi terstruktur, observasi, dokumentasi, dan catatan lapangan. Analisis data dilakukan melalui tahap reduksi data, penyajian data, serta penarikan dan verifikasi kesimpulan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa fungsi *planning* telah diterapkan melalui identifikasi kebutuhan, pemeriksaan persediaan, penentuan prioritas, perkiraan *lead time*, dan pemilihan supplier. Fungsi *organizing* dilaksanakan melalui pembagian tugas dan koordinasi antara *purchasing*, admin, gudang, dan bagian terkait. Fungsi *actuating* diterapkan melalui pemberian arahan, negosiasi, penerbitan *Purchase Order*, pemantauan pengiriman, serta penerimaan barang. Sementara itu, fungsi *controlling* dilakukan melalui monitoring *Outstanding Purchase Order*, pemeriksaan barang dan dokumen, evaluasi *supplier*, serta tindakan korektif. Namun, penerapan POAC belum sepenuhnya optimal karena masih terdapat perubahan kebutuhan secara mendadak, keterlambatan persetujuan, ketidaktepatan data persediaan, kurangnya koordinasi, kesalahan administrasi, dan keterlambatan *supplier*. Oleh karena itu, diperlukan perencanaan berbasis data, koordinasi yang lebih terintegrasi, percepatan persetujuan, penyediaan *supplier* alternatif, dan penguatan sistem monitoring pengadaan.

Kata kunci: fungsi manajemen, POAC, *purchasing*, target kinerja.

ABSTRACT

This study aims to analyze the implementation of management functions consisting of planning, organizing, actuating, and controlling (POAC) in supporting the achievement of performance targets in the Purchasing Department of PT Sukses Sesama. This study aims to analyze the implementation of management functions, namely Planning, Organizing, Actuating, and Controlling, in supporting the achievement of the performance targets of the Purchasing Department at PT Sukses Sesama. Informants were selected through purposive sampling and consisted of the Head of Purchasing, Purchasing Staff, Purchasing Administrator, and Head of Warehouse. Data were collected through semi-structured interviews, observation, documentation, and field notes. Data analysis was conducted through data reduction, data presentation, and conclusion drawing and verification. The findings indicate that the planning function has been implemented through needs identification, inventory checking, priority setting, lead-time estimation, and supplier selection. The organizing function has been carried out through task allocation and coordination among the purchasing, administrative, warehouse, and related departments. The actuating function has been implemented through instruction, negotiation, Purchase Order issuance, delivery monitoring, and goods receipt. Meanwhile, the controlling function has been conducted through Outstanding Purchase Order monitoring, inspection of goods and documents, supplier evaluation, and corrective actions. However, the implementation of POAC has not been fully optimal due to sudden changes in demand, delayed approvals, inaccurate inventory data, insufficient coordination, administrative errors, and supplier delays. Therefore, data-based planning, more integrated coordination, faster approval processes, alternative supplier availability, and stronger procurement monitoring systems are required.

Keywords: *management functions, POAC, purchasing, performance targets.*

KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena atas limpahan Rahmat dan Hidayah-Nya peneliti dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Evaluasi Penerapan Fungsi Manajemen (*Planning, Organizing, Actuating, Controlling*) Dalam Rangka Mendukung Target Kinerja Di Departemen *Purchasing* PT Sukses Sesama Bekasi”**. Tujuan penelitian skripsi ini yaitu untuk Memenuhi salah satu syarat kelulusan Strata pendidikan S-1 Program Studi Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti

Dalam penelitian ini, peneliti banyak mendapatkan bimbingan, kritik, saran dan motivasi yang sangat besar dari berbagai pihak. Oleh karena itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M. Ikom selaku ketua STIE Tri Bhakti.
2. Bapak Dr. Drs Tatar Bonar, M.Si selaku Wakil Ketua 1 STIE Tri Bhakti sekaligus sebagai Dosen Pembimbing Skripsi.
3. Ibu Stella Nathasya, S.M., M.M. selaku ketua Program Studi Pendidikan Manajemen, STIE Tri Bhakti.
4. Bapak dan Ibu dosen pengajar program studi Manajemen yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi peneliti.
5. Kedua orang tua tercinta serta kedua saudara peneliti yang senantiasa memberikan doa, kasih sayang, dukungan, motivasi, dan semangat yang tidak pernah putus.
6. Sahabat, teman-teman seperjuangan, serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan motivasi kepada peneliti.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki keterbatasan dan jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, peneliti mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa yang akan datang. Akhir kata, peneliti berharap skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca serta menjadi

tambahan referensi dalam pengembangan ilmu pengetahuan, khususnya di bidang manajemen.

Bekasi, 13 Agustus 2026

Peneliti

Rendi Winata

222711028

DAFTAR ISI

LEMBAR PERESETUJUAN SKRIPSI	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS	iii
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
ABSTRAK.....	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Identifikasi Masalah	8
1.3 Perumusan Masalah	9
1.4 Batasan Penelitian	9
1.5 Tujuan Penelitian	10
1.6 Manfaat Penelitian	10
1.7 Sistematika Penelitian	11
BAB II LANDASAN TEORI	13
2.1 Landasan Teori.....	13
a. Pengantar Manajemen	13
b. Manajemen POAC	14
c. <i>Purchasing</i>	19
d. Target Kinerja	28
2.2 Penelitian Terdahulu	29

2.3	Kerangka Penelitian	35
BAB III METODE PENELITIAN		37
3.1	Desain Penelitian.....	37
3.2.	Subjek dan Objek Penelitian	39
3.3.	Waktu dan Target Penelitian	40
3.4	Sumber Data.....	41
a.	Data Primer	42
b.	Data Sekunder.....	43
3.5	Teknik Pengumpulan Data.....	44
3.6	Teknik Analisis Data.....	46
3.7.	Teknik Keabsahan Data	49
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		53
4.1	Gambaran Umum Objek Penelitian	53
4.2	Deskripsi Informan Penelitian	54
4.3	Hasil Penelitian	55
a.	<i>Planning</i> (Perencanaan)	55
b.	<i>Organizing</i> (Pengorganisasian)	74
c.	<i>Actuating</i> (Pelaksanaan/Penggerakan).....	92
e.	<i>Controlling</i> (Pengawasan/Pengendalian)	111
4.4	Pembahasan Hasil Penelitian	128
a.	Penerapan <i>Planning</i> dalam Mendukung Target Kinerja	129
b.	Penerapan <i>Organizing</i> dalam Mendukung Target Kinerja	131
c.	Penerapan <i>Actuating</i> dalam Mendukung Target Kinerja.....	133
d.	Penerapan <i>Controlling</i> dalam Mendukung Target Kinerja	136
BAB V SIMPULAN DAN SARAN		139
5.1	Simpulan	139
5.2	Saran.....	140
DAFTAR PUSTAKA.....		143

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Penelitian	35
Gambar 3.1 Desain Penelitian.....	38
Gambar 3.2 Proses Analisis Data Penelitian Kualitatif.....	47
Gambar 4.1 <i>Flowchart Planning</i>	56
Gambar 4.2 <i>Flowchart Organizing</i>	75
Gambar 4.3 <i>Flowchart Actuating</i>	93
Gambar 4.4 <i>Flowchart Controlling</i>	112

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Target Kinerja/KPI Departemen Purchasing	3
Tabel 1.2 SOP Usulan Proses Purchasing	4
Tabel 1.3 Target Ketepatan Waktu Pengadaan Tahun 2023–2025	5
Tabel 1.4 Data Keterlambatan Pengadaan Barang Tahun 2023–2025	5
Tabel 1.5 Faktor Penyebab Keterlambatan Pengadaan Tahun 2025	6
Tabel 1.6 Target dan Realisasi Efisiensi Biaya Pembelian Tahun 2023–2025.....	6
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	30
Tabel 4.1 Target dan Realisasi Ketepatan Waktu Pengadaan Tahun 2023–2025 ..	54
Tabel 4.2 Keterlambatan Pengadaan Barang Tahun 2023–2025.....	54
Tabel 4.3 Profil Informan Penelitian	55
Tabel 4.4 Ringkasan Temuan Data Dimensi Planning	130
Tabel 4.5 Ringkasan Temuan Data Dimensi Organizing	133
Tabel 4.6 Ringkasan Temuan Data Dimensi Actuating.....	135
Tabel 4.7 Ringkasan Temuan Data Dimensi Controlling.....	137

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Hasil Wawancara	147
Lampiran 2 Identitas Responden Penelitian & Rekapitulasi Hasil Wawancara..	197
Lampiran 3 Dokumentasi Penelitian	201
Lampiran 4 Surat Izin Penelitian.....	203
Lampiran 5 Kartu Konsultasi atau Kartu Bimbingan	205
Lampiran 6 Surat Keterangan Bebas Plagiasi	207
Lampiran 7 Hasil Cek Plagiasi.....	210
Lampiran 8 Formulir Saran dan Perbaikan atau Formulir Revisi	212
Lampiran 9 Daftar Riwayat Hidup (CV)	213