

**IMPLEMENTASI PENGGUNAAN DATA BASE KARYAWAN  
DALAM MENEGAH PENYIMPANGAN HASIL KERJA  
PADA PT DEKSHA ORLA TRANGGANA**

LAPORAN MAGANG

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Naomy Glori Elisabet

202511001

**PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN  
TRI BHAKTI BUSINESS SCHOOL  
2023**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**IMPLEMENTASI PENGGUNAAN DATA BASE KARYAWAN**  
**DALAM MENCEGAH PENYIMPANGAN HASIL KERJA**  
**PADA PT DEKSHA ORLA TRANGGANA**

**Oleh**

**Naomy Glori Elisabet**

**202511001**

**LAPORAN MAGANG**

Untuk memenuhi salah satu syarat Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata  
Kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini

Bekasi, 09 Agustus 2023

**Ketua Penguji**



**Ir. Prillia Haliawan., MM**

**NIDN: 0430047303**

**Anggota Penguji**



**Redy Adhi Saputra., SE.,**

**NIDN: 0405059002**

**Ketua Program Studi**



**Dr. Eddy Setyanto., S.Sos., M.Si**

**NIDN: 0325107402**

## **SURAT PERNYATAAN KEASLIAN MAGANG**

### **PROGRAM STUDI S.1 MANAJEMEN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini, adalah asli.
2. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 22 Juli 2023  
Yang membuat pernyataan



Naomy Glori Elisabet

202511001



## TANDA PERSETUJUAN MAGANG

Nama : Naomy Glori Elisabet  
NIM : 202511001  
Jurusan : Manajemen  
Bidang Studi : S1 Manajemen  
Judul LPKL : Implementasi Penggunaan Data Base Karyawan Dalam Mencegah Penyimpangan Hasil Kerja Pada PT Deksha Orla Tranggana

Laporan Magang tersebut diatas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah Program Studi Manajemen, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 22 Juli 2023

Mengetahui,

**Ketua Program Studi Manajemen**

**(Dr. Eddy Setyanto, S.Sos., Msi)**

**Dosen Pembimbing**

**(Redy Adhi Saputra, SE., MM)**

## ABSTRAK

**Naomy** Tujuan dari penelitian ini adalah untuk memperbaiki pengelolaan data karyawan, meningkatkan akurasi dan keamanan data, serta memudahkan akses dan pencarian data karyawan. Metode yang digunakan dalam penelitian ini meliputi penelitian pustaka, observasi, dan wawancara dengan narasumber yang berkompeten di bidang pengelolaan sumber daya manusia dan database karyawan. Hasil penelitian menunjukkan bahwa PT Deksha Orla Tranggana telah menggunakan database karyawan dengan menggunakan software Microsoft Excel. Database karyawan tersebut mencakup informasi penting seperti lokasi, nama, NIK, jabatan, project, tanggal lahir, alamat, nomor telepon, NPWP, nomor rekening bank, BPJS, dan informasi karier lainnya. Namun, terdapat beberapa kendala dalam implementasi penggunaan database karyawan di PT Deksha Orla Tranggana. Kendala tersebut antara lain kesulitan dalam mendapatkan calon kandidat karyawan dengan sertifikasi dan lisensi yang sesuai, tingginya biaya pelatihan karier yang menjadi kendala bagi beberapa karyawan, serta kurangnya kelengkapan identitas data karyawan yang ingin bergabung dengan perusahaan. Dengan implementasi penggunaan database karyawan yang baik, PT Deksha Orla Tranggana dapat mengatasi kendala dalam pengelolaan data karyawan dan mencegah penyimpangan data hasil kerja. Penggunaan database yang efisien akan meningkatkan kecepatan dan kemudahan dalam akses data, efisiensi ruang penyimpanan data, serta meningkatkan akurasi dan keamanan data.

**Kata Kunci:** Sistem Informasi Manajemen, Manajemen SDM & Basic Data

## **ABSTRACT**

**Naomy** *The purpose of this research is to improve employee data management, improve data accuracy and security, and facilitate access and search for employee data. The methods used in this research include literature research, observation, and interviews with competent sources in the field of human resource management and staffing databases. The results of the study show that PT DekshaOrla Tranggana has used an employee database using Microsoft Excel software. The employee database includes important information such as location, name, NIK, position, project date of birth, address, telephone number, NPWP, bank account number, BPJS, and other career information. However, there are several obstacles in implementing the use of the employee database at PT Deksha Orla Tranggana. These obstacles include the difficulty in obtaining prospective employees with the appropriate certifications and licenses, the high cost of career training which is an obstacle for some employees, and incomplete identity data for employees who wish to join the company. By implementing the use of a good employee database, PT Deksha Orla Tranggana can overcome obstacles in managing employee data and prevent irregularities in work data. The use of an efficient database will increase the speed and ease of accessing data, efficiency of data storage space, and increase the accuracy and security of data.*

**Keywords:** *Management Information System, HR Management & Basic Data*

## KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus atas segala berkat dan rahmatnya sehingga Laporan Magang yang berjudul “**Implementasi Penggunaan Data Base Karyawan Dalam Mencegah Penyimpangan Hasil Kerja Pada PT Deksha Orla Tranggana**” dapat tercapai terselesaikan sesuai dan seturut dengan kehendakNya.

Penulisan Laporan magang ini disusun guna memenuhi salah satu syarat untuk menyelesaikan mata kuliah dalam jenjang pendidikan Strata 1 (S.1) pada Program Studi S1 Manajemen di STIE Tri Bhakti. Laporan ini disusun berdasarkan hasil praktek yang telah dilakukan mulai bulan Februari 2023 sampai dengan Mei 2023 di PT. Deksha Orla Tranggana.

Penulis berharap, dengan adanya Laporan ini dapat menambah referensi para pembaca secara khusus Mahasiswa Manajemen dan bagi kalangan umum. Penulis menyadari, sangatlah sulit bagi penulis untuk menyelesaikan Laporan magang ini tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak baik yang terkait langsung maupun tidak langsung, terutama dukungan dari kedua orang tua dan keluarga. Oleh sebab itu, dalam kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M.IKom selaku Ketua STIE Tri Bhakti beserta jajarannya.
2. Bapak Dr. Eddy Setyanto, S.Sos., Msi selaku Kepala Program Studi Manajen beserta jajarannya dan selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah membimbing dan memberikan saran kepada penulis.
3. Bapak Redy Adhi Saputra, SE., MM., selaku Dosen Pembimbing Laporan Magang yang telah memberikan arahan serta masukan yang sangat berarti dalam penyelesaian laporan ini.
4. Bapak Ir. Prillia Haliawan., MM Selaku ketua tim penguji, Yang telah memberikan arahan dan bimbingan dalam penyelesaian laporan ini.

5. Orang Tua yang telah memberikan bantuan dan dukungan berupa moral dan materi.
6. Semua pihak yang telah membantu dan mendoakan, penulis mengucapkan banyak terima kasih.

Laporan magang ini tentunya masih memiliki banyak kekurangan, untuk itu segala kritik dan saran untuk perbaikan dalam laporan ini akan penulis terima dengan sebaik-baiknya. Serta mohon maaf apabila dalam proses penulisan dan hasil laporan ini ada pihak-pihak yang kurang berkenan.



## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN MAGANG</b> .....	<b>iii</b>
<b>TANDA PERSETUJUAN MAGANG</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Magang.....	4
1.4 Manfaat Magang.....	4
1.4.1 Bagi Penulis.....	4
1.4.2 Bagi STIE Tri Bhakti.....	5
1.4.3 Bagi PT Deksha Orla Tranggana.....	5
1.5 Teori Relavan.....	5
1.5.1 Sistem Informasi Manajemen.....	5
1.5.2 Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).....	6
1.5.3 Basis Data Karyawan (Database).....	8
1.6 Tempat Magang.....	10
1.7 Jadwal Waktu Tempat Kerja.....	10
1.8 Metode Pengumpulan Data.....	11
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>13</b>
2.1 Sejarah Perusahaan.....	13
2.1.1 Sejarah PT Deksha Orla Tranggana.....	13
2.1.2 Visi dan Misi PT Deksha Orla Tranggana.....	14
2.1.3 Lokasi Perusahaan.....	15
2.1.4 Mitra Usaha PT Deksha Orla Tranggana.....	16
2.2 Struktur Organisasi Perusahaan.....	16
2.3 Kegiatan Perusahaan.....	20
<b>BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN</b> .....	<b>21</b>
3.1 Penepatan dan Jadwal Magang.....	21
3.2 Uraian Deskripsi Tugas.....	22
3.3 Pembahasan.....	24
3.3.1 Implementasi Data Base Karyawan.....	24
3.3.2 Kendala dalam implementasi.....	30
<b>BAB IV KESIMPULAN</b> .....	<b>33</b>
4.1 Kesimpulan.....	33
4.2 Saran.....	34
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>36</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>37</b>
<b>SURAT PENGANTAR MAGANG</b> .....	<b>38</b>
<b>SURAT PENERIMAAN MAGANG</b> .....	<b>39</b>
<b>LAPORAN KETERANGAN MINGUAN</b> .....	<b>40</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> .....	<b>53</b>

<b>STRUKTUR PERUSAHAAN .....</b>	<b>54</b>
<b>DOKUMENTASI .....</b>	<b>55</b>
<b>LAPORAN PENILAIAN PELAKSANA PROGRAM MAGANG.....</b>	<b>56</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Daftar Kegiatan Perusahaan .....	20
Tabel 3. 1 Jadwal Magang .....	21

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo PT Deksha Orla Tranggana .....	14
Gambar 2. 2 Wilayah Kerja PT Deksha Orla Tranggana .....	15
Gambar 2. 3 Mitra Perusahaan PT Deksha Orla Tranggana .....	16
Gambar 2. 4 Struktur Organisasi PT Deksha Orla Tranggana .....	54
Gambar 3. 1 Data Base Karyawan Aktif diberbagai partner kerja PT Deksha Orla Tranggana .....	22
Gambar 3. 2 Data Absensi Karyawan Daesang atau Mama Suka.....	23
Gambar 3.3 1 Ribbon Table Database Karyawan PT Deksha Orla Tranggana... ..	29
Gambar 3.3 2 Alur Pendataan Dari Rekrutmen dan Seleksi Deterima Menjadi Data Base PT Deksha Orla Tranggana .....	30
Gambar 3.3 3 Diagram Laporan Data Base Yang Tidak Ada NPWP .....	31