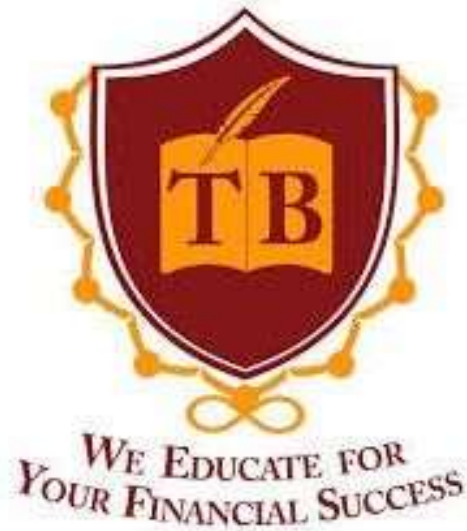


**IMPLEMENTASI PROSEDUR DALAM PRODUK KREDIT
USAHA RAKYAT PADA PT BANK DKI CABANG SYARIAH
PONDOK INDAH**

LAPORAN MAGANG

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah



Oleh:

ARTIKA

202521015

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI
BEKASI
2023**

LEMBAR PENGESAHAN

IMPLEMENTASI PROSEDUR DALAM PRODUK KREDIT USAHA RAKYAT PADA PT BANK DKI CABANG SYARIAH PONDOK INDAH

Oleh

Artika

202521015

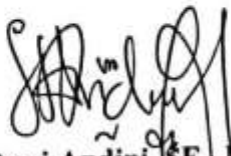
LAPORAN MAGANG

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera di bawah ini


Bekasi, 21 Juli 2022

Ketua Penguji



Lembah Dewi Andini, SE., M.Ak., Ak., CA
NIDN : 0407099003

Anggota Penguji



Yusuf Faisal, SE.L., M.Ak., M.E
NIDN : 1005029002

Ketua Program Studi Akuntansi



Yusuf Faisal, SE.L., M.Ak., M.E
NIDN : 1005029002

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Karya tulis saya, Laporan magang ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapat gelar akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 27 Juni 2023
Yang membuat pernyataan



Artika



TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

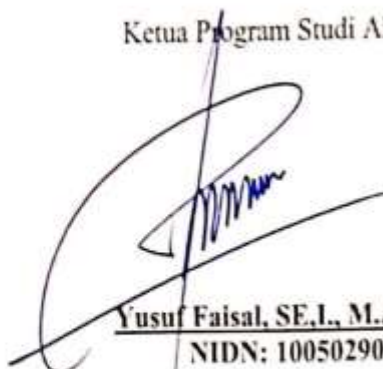
Nama : Artika
NIM : 202521015
Jurusan : Akuntansi
Bidang Studi : S1 Akuntansi
Judul Laporan Magang : Implementasi Prosedur dalam Produk Kredit
Usaha Rakyat pada PT Bank DKI Cabang Syariah
Pondok Indah

Laporan magang tersebut diatas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata kuliah pada Program Studi Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 27 Juni 2023

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi



Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., M.F.
NIDN: 1005029002

Dosen Pembimbing



Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., M.F.
NIDN: 1005029002

ABSTRAK

Artika. Laporan magang Program Studi Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti berjudul “Implementasi Prosedur Dalam Produk Kredit Usaha Rakyat Pada PT Bank DKI Cabang Syariah Pondok Indah”. Tujuan dibuatnya laporan magang yaitu untuk mengetahui bagaimana prosedur pada produk pembiayaan Kredit Usaha Rakyat (KUR) serta apa saja persyaratan yang diperlukan untuk mengajukan pembiayaan KUR pada PT Bank DKI Cabang syariah Pondok Indah. Penelitian ini dilakukan di PT Bank DKI cabang syariah Pondok Indah yang merupakan perusahaan yang bergerak di bidang usaha perbankan, jenis produk yang ditawarkan yaitu Simpanan, Pembiayaan, *Treasury & Financial Institutions* dan Layanan. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu dokumentasi dan studi kepustakaan. Hasil penelitian yang dilakukan di PT Bank DKI cabang syariah Pondok Indah menunjukkan bahwa prosedur pelaksanaan pemberian dan dokumen persyaratan Kredit Usaha Rakyat (KUR) PT Bank DKI cabang syariah Pondok Indah sudah diatur dalam SOP yang digambarkan penulis melalui *flowchart* dengan melibatkan beberapa pihak yaitu Nasabah, *Relationship Manager* (RM), Kepala Cabang dan bagian Administrasi Kredit & Pembiayaan. Prosesnya dimulai dari nasabah mengajukan pembiayaan sampai pengarsipan dokumen. Bank DKI cabang syariah Pondok Indah telah memiliki prosedur yang baik untuk pembiayaan Kredit Usaha Rakyat (KUR).

Kata Kunci: Prosedur, Pembiayaan, Kredit Usaha Rakyat (KUR)

ABSTRACT

Artika. *Internship Report of the Accounting Study Program, Tri Bhakti College of Economics entitled "Implementation of Procedures in Kredit Usaha Rakyat Products at PT Bank DKI Pondok Indah Syariah Branch". The purpose of making an internship report is to find out what the procedure is for the Kredit Usaha Rakyat (KUR) financing product and what are the requirements needed to apply for KUR financing at PT Bank DKI Pondok Indah sharia branch. This research was conducted at PT Bank DKI Pondok Indah sharia branch which is a company engaged in the banking business, the types of products offered are Savings, Financing, Treasury & Financial Institutions and Services. Data collection techniques used are documentation and literature study. The results of research conducted at PT Bank DKI Pondok Indah sharia branch show that the procedures for administering and document requirements for Kredit Usaha Rakyat (KUR) PT Bank DKI Pondok Indah sharia branch have been regulated in the SOP which the author describes through a flowchart involving several parties, namely Customers, Relationships Manager (RM), Head of Branch and Administration of Credit & Financing. The process starts from the customer applying for financing to filing documents. Bank DKI Pondok Indah sharia branch already has good procedures for financing Kredit Usaha Rakyat (KUR).*

Keywords: *Procedures, Financing, Kredit Usaha Rakyat (KUR)*

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah atas kehadiran Allah Subhanahu Wa Ta'ala. Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang dan atas segala nikmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan magang ini sesuai dengan waktu yang telah direncanakan.

Laporan magang ini disusun sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah di Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti. Judul yang penulis ajukan adalah “Implementasi Prosedur dalam Produk Kredit Usaha Rakyat pada PT Bank DKI Cabang Syariah Pondok Indah”.

Penyusunan laporan magang ini tidak dapat berjalan tanpa bantuan semua pihak yang telah membantu penulis selama penyusunan laporan magang. Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M.I.Kom selaku Ketua STIE Tri Bhakti.
2. Bapak Yusuf Faisal., SE.I., M.Ak., M.E selaku Ketua Program Studi Akuntansi sekaligus dosen pembimbing laporan magang penulis.
3. Ibu Lembah Dewi Andini, SE., M.Ak., Ak CA selaku Ketua Penguji pada saat sidang laporan magang.
4. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Akuntansi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
5. Keluarga besar PT Bank DKI Pusat dan Ibu Fransiska selaku Pimpinan Cabang Bank DKI Syariah Pondok Indah, yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan magang di Bank DKI Cabang Syariah Pondok Indah.
6. Seluruh karyawan Bank DKI Kantor Cabang Syariah Pondok Indah, khususnya Divisi ADK yaitu Ibu Opi, Bapak Dimas dan Mas Tyo yang telah memberikan ilmunya kepada penulis selama menjalankan magang.

7. Ibu dan Bapak tercinta selaku orangtua penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik, dan tepat waktu.
8. Teman-teman tersayang Ayi, Nabilah, Suci, Diva, Putsal, Viky, Simar serta teman-teman lainnya dari Program Studi Akuntansi dan Program Studi Manajemen tahun 2020 yang selalu membuat kegiatan perkuliahan penulis menjadi lebih berwarna sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan dengan baik dan lancar.
9. Kakak-kakak tingkat dan kakak-kakak alumni yang telah membantu penulis dalam memberikan masukan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.
10. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk melengkapi tulisan ini. Semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi PT Bank DKI dan para pembaca pada umumnya. Semoga Allah Subhanahu wa ta'ala meridhoi dan dicatat sebagai ibadah disisi-Nya. Amiin.

Bekasi, 27 Juni 2023



Artika

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS	ii
TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG	iii
ABSTRAK	iv
ABSTRACT	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	5
1.3 Tujuan Magang	5
1.4 Manfaat Magang	6
1.4.1 Manfaat Teoritis	6
1.4.2 Manfaat Praktik (Bagi PT Bank DKI).....	6
1.5 Teori yang Relevan	7
1.5.1 Pengertian Bank Syariah	7
1.5.2 Pengertian Pembiayaan	7
1.5.3 Pengertian Prosedur	8
1.5.4 Pengertian Kredit Usaha Rakyat (KUR)	8
1.6 Metode Magang	9
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	11
2.1 Profil Perusahaan	11
2.2 Kegiatan Perusahaan	19
BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN	23
3.1 Penempatan dan Jadwal Magang	23
3.1.1 Penempatan Magang.....	23
3.1.2 Jadwal Magang	24
3.2 Uraian Deskripsi Tugas.....	26
3.2.1 Prosedur Pembiayaan Kredit Usaha Rakyat (KUR).....	26
3.2.2 Uraian Deskripsi Tugas	31

BAB IV PENUTUP	37
4.1 Simpulan	37
4.2 Saran.....	38
DAFTAR PUSTAKA	39
LAMPIRAN	41

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Produk Pembiayaan Bank DKI	2
Tabel 1. 2 Kontribusi UMKM terhadap PDB Tahun 2017-2022	3
Tabel 1. 3 Data Jumlah Nasabah Pembiayaan KUR Bank DKI Syariah Pondok Indah Selama Agustus 2022 – Februari 2023	4
Tabel 1. 4 Kriteria Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM).....	9
Tabel 3. 1 Jadwal Magang.....	25
Tabel 3. 2 Fitur Produk KUR.....	26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Bank DKI Syariah.....	12
Gambar 2. 2 Struktur Bank DKI Cabang Syariah Pondok Indah.....	14
Gambar 3. 1 <i>Flowchart</i> Proses Pembiayaan KUR.....	28
Gambar 3. 2 <i>Flowchart</i> Proses <i>Safekeeping</i>	32
Gambar 3. 3 <i>Flowchart</i> dalam Proses Mempersiapkan Dokumen Akad.....	35