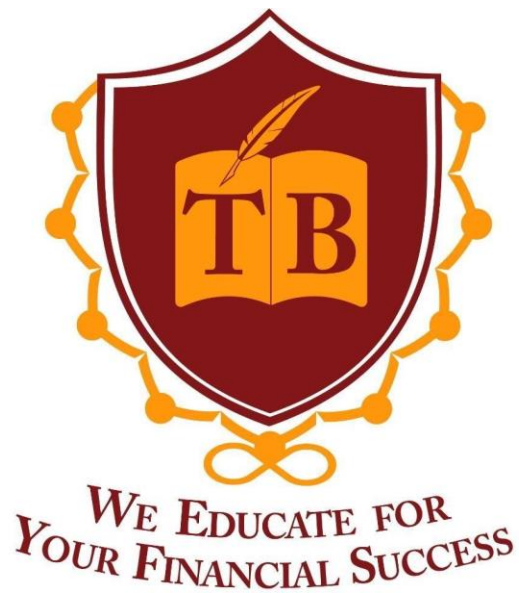


**PROSEDUR PELAPORAN DAN PEMBUATAN BUKTI POTONG PPH 21 ORANG  
PRIBADI KARYAWAN PADA APLIKASI DIREKTORAT JENDRAL PAJAK DI  
HLT CONSULTAN**

**LAPORAN MAGANG**

Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Mata Kuliah



**Oleh:**

**NABILAH FARY ADIYANA**

**212621032**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI  
BEKASI  
2024**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**PROSEDUR PELAPORAN DAN PEMBUATAN BUKTI POTONG PPH 21 ORANG  
PRIBADI KARYAWAN PADA APLIKASI DIREKTORAT JENDRAL PAJAK DI  
HLT CONSULTAN**

Oleh :

**Nabilah Fary Adiyana**

**212621032**

**LAPORAN MAGANG**

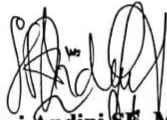
Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat mata kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal

Bekasi, 15 Juli 2024

Ketua Penguji

Anggota Penguji

  
**Lembah Dewi Andini, SE., M.Ak., Ak., CA**  
NIDN : 0407099003  
**Egi Gumala Sari, SE., M.Ak**  
NIDN : 1024108802

Ketua Program Studi Akuntansi

  
**Dr. Yusuf Faisal, SEI., M.Ak., ME**  
NIDN : 1005029002

**SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS  
PROGRAM STUDI SI AKUNTANSI**

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Magang ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapat gelar akademik Ahli Madya/Sarjana Akuntansi, di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 15 Juli 2024



Nabilah Farid



## TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG

Nama : Nabilah Fary Adiyana  
NIM : 212621032  
Jurusan : Akuntansi  
Bidang Studi : S1 Akuntansi  
Judul Magang : Prosedur Pelaporan dan Pembuatan Bukti Potong PPH 21 Orang Pribadi Karyawan pada Aplikasi Direktorat Jendral Pajak di HLT Consultan

Laporan magang diatas tersebut disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mata kuliah pada Program studi Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 15 Juli 2024

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi

Dosen Pembimbing

  
**Dr. Yusuf Faisal, SEL., M.Ak., ME**  
NIDN : 1005029002

  
**Egi Gumala Sari, SE., M.Ak**  
NIDN : 1024108802

## **ABSTRAK**

**Nabilah Fary Adiyana.** Laporan magang Program Studi Akuntansi, Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti berjudul “Prosedur Pelaporan PPH 21 Orang Pribadi pada Direktorat Jendral Pajak di HLT Tax Consultan”. Tujuan dibuatnya laporan magang yaitu untuk mengetahui bagaimana pelaporan pajak penghasilan 21 orang pribadi. Penelitian ini dilakukan di HLT Tax Consultan yang merupakan perusahaan yang bergerak di bidang perpajakan, jenis produk yang ditawarkan yaitu Layanan. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu studi lapangan dan studi kepustakaan. Hasil penelitian yang dilakukan di HLT Tax Consultan menunjukkan bahwa prosedur pelaporan pajak penghasilan 21 orang pribadi yang diatur sesuai dengan ketentuan yang sesuai dengan peraturan perpajakan yang berada di Indonesia yang diuraikan oleh penulis pada pembahasan.

**Kata Kunci:** Pelaporan, PPH 21, Direktorat Jendral Pajak

## **ABSTRACT**

Nabilah Fary Adiyana. *The internship report of the Accounting Study Program, Tri Bhakti College of Economics entitled "Individual Income Tax 21 Reporting Procedures at the Directorate General of Taxes at HLT Tax Consultant". The purpose of making an internship report is to find out how the reporting of personal income tax 21. This research was conducted at HLT Tax Consultant which is a company engaged in taxation, the types of products offered are services. The data collection techniques used are field studies and literature studies. The results of the research conducted at HLT Tax Consultant show that the procedure for reporting personal income tax 21 is regulated in accordance with the provisions in accordance with the tax regulations in Indonesia described by the author in the discussion.*

**Keywords :** *Reporting, PPH 21, Direktorat Jendral Pajak*

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur Alhamdulillah atas kehadiran Allah Subhannahu Wa Ta'ala. Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang dan atas segala nikmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan magang ini sesuai dengan waktu yang telah direncanakan.

Laporan magang ini disusun sebagai salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah di Program Studi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti. Judul yang penulis ajukan adalah “Prosedur Pelaporan dan Pembuatan Bukti Potong PPH 21 Orang Pribadi Karyawan pada aplikasi Direktorat Jendral Pajak di HLT Consultant”

Penyusunan laporan magang ini tidak dapat berjalan tanpa adanya bantuan semua pihak yang telah membantu penulis selama penyusunan laporan magang. Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah Subhanahu Wa Ta'ala yang telah memberikan kesehatan dan kelancaran sehingga penulis dapat menyusun laporan ini dengan baik.
2. Bapak Drs. Widayatmoko, M.M., M.I.Kom selaku Ketua STIE Tri Bhakti.
3. Bapak Yusuf Faisal., SE.I., M.Ak., M.E selaku Ketua Program Studi Akuntansi .
4. Ibu Egi Gumala Sari, SE.,M.Ak selaku Dosen pembimbing laporan magang penulis.
5. Ibu Lembah Dewi Andini, SE.,M.Ak., Ak.,CPA selaku Ketua Penguji pada saat sidang laporan magang.
6. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Akuntansi yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
7. Keluarga besar HLT Tax Consultan, yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan magang di HLT Tax Consultan dan telah memberikan ilmunya kepada penulis selama menjalankan magang

8. Kedua orang tua penulis yang selalu memberikan doa dan dukungan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik, dan tepat waktu.
9. Kepada Teman-teman penulis yang saling membantu dan menyemangati serta saling menasehati penulis untuk rajin dan semangat untuk mengerjakan laporan ini dengan baik.
10. Semua pihak yang membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu. Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih banyak kekurangan.

Oleh karena itu, kritik dan saran penulis harapkan untuk melengkapi tulisan ini. Semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, khususnya bagi penulis, bagi HLT Tax Consultan dan para pembaca pada umumnya. Semoga Allah Subhanahu wa ta'ala meridhoi dan dicatat sebagai ibadah disisi-Nya. Amiin

Bekasi, 15 Juli 2024



**Nabilah Fary Adiyana**



## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN .....	ii
TANDA PERSETUJUAN LAPORAN MAGANG .....	iii
ABSTRAK .....	iv
ABSTRACT .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI .....	viii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	6
1.3 Tujuan Magang .....	6
1.4 Manfaat Magang .....	6
1.4.1. Manfaat Akademik .....	6
1.4.2. Manfaat Teoritis .....	7
1.4.3. Manfaat Praktik (Bagi HLT Tax Consultant) .....	7
1.5 Teori Relevan .....	7
1.5.1 Direktorat Jendral Pajak .....	7
1.5.2 Perpajakan .....	8
1.5.3 Pajak Penghasilan Pasal 21 (PPH 21) .....	13
1.6 Metode Magang .....	17
1.6.1 Studi Lapangan .....	17
1.6.2 Studi Kepustakaan .....	18
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....	19
2.1 Profil Perusahaan .....	19
2.2 Struktur Organisasi .....	20

<b>2.3 Kegiatan Departement .....</b>	<b>23</b>
<b>BAB III URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>24</b>
<b>3.1 Penempatan dan Jadwal Magang .....</b>	<b>24</b>
<b>3.1.1 Penempatan Magang .....</b>	<b>24</b>
<b>3.1.2 Jadwal Magang.....</b>	<b>25</b>
<b>3.2 Uraian Deskripsi Tugas .....</b>	<b>26</b>
<b>3.3 Pembahasan .....</b>	<b>28</b>
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>39</b>
<b>4.1 Simpulan.....</b>	<b>39</b>
<b>4.2 Saran.....</b>	<b>39</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>40</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>41</b>

## **DAFTAR TABEL**

<b>Tabel 1.1 Tarif Umum PPh Pasal 21 (Tarif Progresif) .....</b>	<b>14</b>
<b>Tabel 3.1 Jam Operasional Kerja .....</b>	<b>25</b>
<b>Tabel 3. 2 Uraian Deskripsi Tugas.....</b>	<b>26</b>
<b>Tabel 3.3 Jadwal Libur/Cuti Bersama .....</b>	<b>27</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Grafik Penerimaan Pajak .....	1
Gambar 1.2 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori A .....	15
Gambar 1.3 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori B .....	16
Gambar 1.4 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori C .....	17
Gambar 2.1 Logo HLT Tax Consultan .....	20
Gambar 2.2 Struktur Organisasi <i>HLT Tax Consultan</i> .....	20
Gambar 2.3 Struktur Organisasi Bagian Tax Compliance .....	22
Gambar 3.1 Bukti Potong Pajak Penghasilan Pasal 21 Formulir 1721.....	29
Gambar 3.2 Fitur Profil DJP.....	30
Gambar 3.3 Aktivisasi Fitur Layanan .....	30
Gambar 3.4 Perhitungan Gaji Bruto TER.....	31
Gambar 3.5 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori A .....	32
Gambar 3.6 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori B .....	33
Gambar 3.7 Tarif Efektif Rata – rata Bulanan Kategori C .....	34
Gambar 3. 8 Fitur Pelaporan .....	35
Gambar 3.9 Identitas Wajib Pajak.....	35
Gambar 3.10 Jenis Pemotongan PPh 21.....	36
Gambar 3.11 Perhitungan Tarif TER .....	36
Gambar 3.12 Penandatanganan Pengurus.....	37
Gambar 3.13 Fitur Posting Bukti Potong.....	37
Gambar 3.14 Perekaman Bukti Pembayaran.....	38
Gambar 3.15 Penyiapan SPT Masa .....	39
Gambar 3.16 Pengiriman SPT .....	39
Gambar 3. 17 Kirim SPT Masa 21/26 .....	40
Gambar 3.18 Download Bukti Potong SPT Masa PPh 21/26.....	41