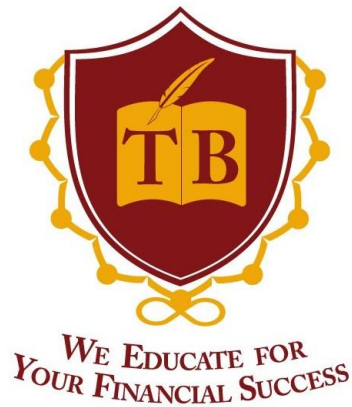


**SIKLUS PEMBUATAN KERTAS KERJA PEMERIKSAAN  
DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
KUMALAHADI, KUNCARA, SUGENG PAMUDJI AND  
PARTNERS**

**LAPORAN MAGANG**

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Perkuliahan di STIE Tri Bhakti



Oleh :

Yuan Yulio Pramudia

232821929

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI TRI BHAKTI  
BEKASI  
2024**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**SIKLUS PEMBUATAN KERTAS KERJA PEMERIKSAAN DI**  
**KANTOR AKUNTAN PUBLIK KUMALAHADI, KUNCARA,**  
**SUGENG PAMUDJI AND PARTNERS**

**Oleh :**

Yuan Yulio Pramudia

232821929

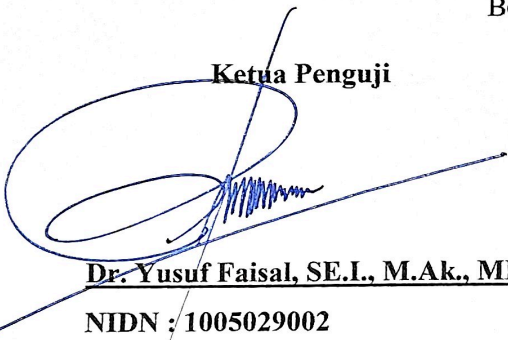
**LAPORAN MAGANG**

Untuk memenuhi salah satu syarat Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Mata Kuliah

Telah disetujui oleh Tim Penguji pada tanggal seperti tertera dibawah ini

Bekasi, 17 Juli 2024

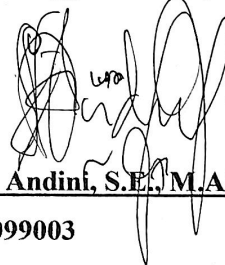
**Ketua Penguji**



Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME

NIDN : 1005029002

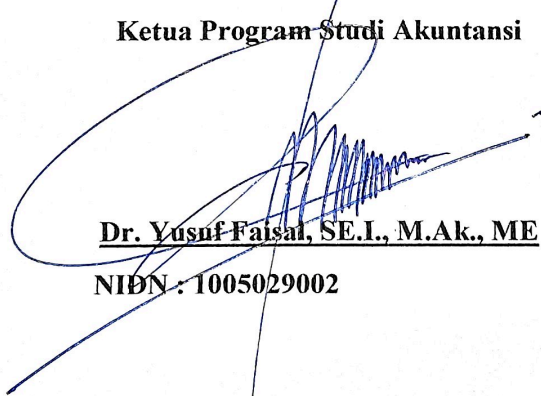
**Anggota Penguji**



Lembah Dewi Andini, S.E., M.Ak., Ak., CA

NIDN : 0407099003

**Ketua Program Studi Akuntansi**



Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME

NIDN : 1005029002



## TANDA PERSETUJUAN MAGANG

Nama : Yuan Yulio Pramudia  
NIM : 232821929  
Jurusan : Akuntansi  
Bidang Studi : SI Akuntansi  
Judul Laporan : Siklus Pembuatan Kertas Kerja Pemeriksaan di Kantor  
Akuntan Publik Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji  
and Partners

Laporan tersebut di atas disetujui dan diterima baik sebagai salah satu karya ilmiah mahasiswa yang bersangkutan dalam memenuhi salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Akuntansi pada Jurusan Akuntansi, STIE Tri Bhakti.

Bekasi, 17 Juli 2024

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi

Dosen Pembimbing

  
Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME

NIDN : 1005029002

  
Lembah Dewi Andini, S.E., M.Ak., Ak., CA

NIDN : 0407099003

## SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Karya tulis saya, Laporan Magang ini, adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik Sarjana Akuntansi di STIE Tri Bhakti maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dosen pembimbing dan penguji.
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa gelar yang telah diperoleh karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bekasi, 17 Juli 2024

Yang membuat pernyataan



Yuan Yulio Pramudia

## **ABSTRAK**

Sektor usaha, bisnis, dan industri merupakan motor penggerak utama dalam pembangunan ekonomi Indonesia, dengan kontribusi signifikan terhadap Produk Domestik Bruto (PDB), penciptaan lapangan kerja, dan peningkatan daya saing global. Dalam konteks ini, pengelolaan keuangan yang efektif dan efisien menjadi kunci sukses perusahaan, di mana laporan keuangan memainkan peran vital. Laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu tidak hanya membantu perusahaan dalam pengambilan keputusan bisnis tetapi juga menjadi dasar bagi auditor untuk menilai kewajaran informasi yang disajikan. Auditor, sebagai profesional independen, memerlukan bukti audit yang tepat dan cukup untuk memberikan opini yang objektif.

Dalam proses audit, kertas kerja pemeriksaan berfungsi sebagai dokumentasi yang mencakup seluruh prosedur dan kesimpulan audit. Kertas kerja ini mencerminkan kepatuhan terhadap standar audit yang berlaku dan menjadi dasar penyusunan laporan audit yang kredibel. Dengan demikian, auditor tidak hanya mendukung kepatuhan terhadap standar profesional tetapi juga memperkuat kepercayaan publik terhadap laporan keuangan perusahaan. Laporan ini mengangkat tema "Siklus Pembuatan Kertas Kerja Pemeriksaan di Kantor Akuntan Publik Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji and Partners" untuk memahami peran dan langkah-langkah yang dilakukan dalam pembuatan kertas kerja pemeriksaan, serta bagaimana hal ini mendukung transparansi dan akuntabilitas perusahaan dalam operasionalnya.

**Kata Kunci : Laporan Keuangan, Siklus, Audit, Kertas Kerja Pemeriksaan, Bukti Audit, Standar Audit**

## **ABSTRACT**

*The business, commercial, and industrial sectors are the main drivers of economic development in Indonesia, contributing significantly to the Gross Domestic Product (GDP), job creation, and global competitiveness. In this context, effective and efficient financial management is key to a company's success, with financial statements playing a vital role. Accurate and timely financial statements not only assist companies in making business decisions but also serve as the basis for auditors to assess the fairness of the information presented. Auditors, as independent professionals, require appropriate and sufficient audit evidence to provide an objective opinion.*

*In the audit process, working papers serve as documentation that encompasses all audit procedures and conclusions. These working papers reflect compliance with applicable auditing standards and form the basis for preparing credible audit reports. Thus, auditors not only support compliance with professional standards but also enhance public trust in the company's financial statements. This study explores the theme "The Cycle of Creating Working Papers at Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji, and Partners Public Accounting Firm" to understand the roles and steps involved in creating working papers, as well as how this process supports transparency and accountability in company operations.*

**Keyword : Financial Statements, Cycle, Audit, Working Papers, Audit Evidence, Audit Standards**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan rahmat dan karunia – Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini yang berjudul “SIKLUS PEMBUATAN KERTAS KERJA PEMERIKSAAN DI KANTOR AKUNTAN PUBLIK KUMALAHADI, KUNCARA, SUGENG PAMUDJI AND PARTNERS”.

Laporan ini merupakan bentuk hasil dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang dilakukan selama tiga bulan di KAP KKSP. Dalam kesempatan ini penulis juga mengucapkan terimakasih kepada pihak – pihak yang telah terkait dalam membantu dan membimbing proses penyusunan laporan ini, diantaranya :

- 1) Bpk. Dr. Yusuf Faisal, SE.I., M.Ak., ME, selaku Ketua Prodi Akuntansi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Tri Bhakti.
- 2) Ibu Lembah Dewi Andini, S.E., M.Ak., Ak., CA, selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan, yang senantiasa memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan laporan praktik kerja lapangan.
- 3) Bapak Kuncara selaku Manager Kantor Akuntan Publik Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji and Partners.
- 4) Bapak Fiqh Adithya Mahendra selaku Audit Supervisor KAP KKSP yang telah berkenan memberikan izin kepada penulis untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di KAP KKSP Jakarta.
- 5) Ibu. Almira selaku pembimbing perusahaan yang senantiasa memberikan semangat, tugas arahan serta bantuan.
- 6) Teman – teman seangkatan yang telah memberikan nasihat saran, semangat, serta motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan laporan ini.
- 7) Terimakasih juga kepada Na Jaemin yang selalu memberikan kata – kata motivasi dan semangat serta membuat penulis senang akan tingkah nya yang lucu.
- 8) Dan juga terimakasih kepada keluarga yang sudah mendukung.

Laporan ini dapat bermanfaat dalam rangka menambah wawasan serta pengetahuan pada dunia kerja. Penulis juga menyadari sepenuhnya bahwa di dalam laporan ini terdapat kekurangan serta jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap adanya kritik serta saran demi perbaikan laporan yang telah dirancang, semoga laporan ini dapat dipahami bagi siapapun yang membacanya.

Bekasi, 17 Juli 2024

Penulis



**Yuan Yulio Pramudia**  
**NIM : 232821929**



## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>TANDA PERSETUJUAN MAGANG</b> .....	<b>iii</b>
<b>SURAT PERNYATAAN KEASLIAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>ix</b>
<b>BAB I</b> .....	<b>1</b>
<b>PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	5
1.3. Tujuan Magang .....	5
1.4. Manfaat Magang .....	5
1.5. Teori Relevan .....	6
1.6. Metode Magang .....	7
<b>BAB II</b> .....	<b>9</b>
<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN</b> .....	<b>9</b>
2.1. Sejarah Singkat KAP Kumalahadi, Kuncara, Sugeng Pamudji and Partners .....	9
2.2. Struktur Organisasi .....	9
2.3. Deskripsi Pekerjaan Berdasarkan Divisi .....	10
2.4. Kegiatan Operasi/Departemen .....	12
<b>BAB III</b> .....	<b>15</b>
<b>URAIAN DESKRIPSI TUGAS DAN PEMBAHASAN</b> .....	<b>15</b>
3.1. Penempatan dan Jadwal Magang .....	15
3.1.1 Tempat Pelaksanaan .....	15
3.1.2 Waktu Pelaksanaan Kegiatan Magang .....	15
3.2. Uraian Deskripsi Tugas .....	16
3.3. Pembahasan dan Temuan Masalah .....	18
3.3.1 Pembahasan .....	18

3.3.2	Temuan Masalah .....	19
3.4.	Proses Pembuatan Kertas Kerja Pemeriksaan .....	19
<b>BAB IV</b>	.....	<b>24</b>
<b>PENUTUP</b>	.....	<b>24</b>
4.1.	Kesimpulan .....	24
4.2.	Saran .....	25
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	.....	<b>27</b>
<b>LAMPIRAN</b>	.....	<b>28</b>

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1 Struktur Organisasi KAP KKSP Jakarta .....	10
Gambar 2 Proses pembuatan Kertas Kerja Pemeriksaan .....	21

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1 Waktu Pelaksanaan Kegiatan Magang .....	15
---	----